

ACTA DE L'ASSEMBLEA CELEBRADA PER LA XARXA DE TURISME INDUSTRIAL DE CATALUNYA, EN FORMAT PRESENCIAL I TELEMÀTIC PER LA PLATAFORMA TEAMS, EL DIA 21 DE FEBRER DE 2025 A GRANOLLERS

Presideix:

Joan Salvador Fabregat, Vicepresident de la Xarxa

Assistents:

P=Presencial / T=Telemàtic / Q=Quòrum

Agència de Desenvolupament del Berguedà	Rosa Colomer – Tècnica	Assistent T
Ascó	Carolina Baiges - Regidora	Vot delegat - Q
Balaguer	Lorena González – Paera en Cap	Vot delegat - Q
Bellmunt del Priorat	Francesc Calpe – Alcalde	Assistent T - Q
Capellades	Àngel Soteras - Regidor	Assistent T - Q
Cardona	Salvador Campos – Regidor	Vot delegat - Q
Castelló d'Empúries	Anna Massot - Alcaldessa	Assistent T - Q
Consell Comarcal Pallars Jussà	M. Pilar Cases - Presidenta	Vot delegat - Q
Esplugues de Llobregat	Maribel Aguilera – Regidora	Assistent T - Q
Granollers	M. Cinta Aixendri – Regidora Aurea Diéguez - Tècnica Ester Prat – Tècnica	Assistents P - Q
Igualada	Jordi Marsé – Regidor	Vot delegat - Q
Manlleu	David Bosch – Regidor	Assistents T - Q
Manresa	Joan Vila Marta – Regidor	Vot delegat – Q
Montcada i Reixac	Albert Carandell – Regidor	Assistent P - Q
Móra la Nova	Jordi López Leor - Regidor	Assistent T – Q
Sabadell	Katia Botta - Regidora Pilar – Guzman - Tècnica Sònia González – Tècnica	Assistents P - Q
Sant Sadurní d'Anoia	Pere Vernet - Alcalde	Vot delegat - Q
Terrassa	Joan Salvador - Vicepresident Manu Fuster – Tècnic Jordi Garreta – Direcció Tècnica Pilar Navarro - Comptable	Assistent P – Q Assistent P Assistent P Assistent P

Torrebeßes

Mario Urrea – Alcalde
Virtuts Fernandez - Regidora

Assistent T - Q

Tresorera:

Ramona Flix Barrull

Secretària:

Pepi Martínez i Font

A les onze hores i trenta minuts del dia vint-i-ú de febrer de dos mil vint-i-cinc, es reuneixen els membres de l'Assemblea de la Xarxa de Turisme Industrial de Catalunya detallats a l'encapçalament i presidits pel Sr. Joan Salvador Fabregat, Tinent d'Alcalde de l'Ajuntament de Terrassa i Vicepresident de la XATIC.

Dona la benvinguda als assistents la senyora M. Cinta Aixendri, Regidora de Turisme de Granollers, qui excusa l'assistència de l'alcalde que, per motius del càrrec no ha pogut fer-ho personalment.

La Sra. Aixendri agraeix als responsables de la XATIC l'haver programat la celebració d'aquesta reunió en aquest municipi, tot recordant que des dels inicis de l'associació el municipi ha volgut ser-hi present i hi participa activament tant en la Direcció Tècnica en general, com en programes puntuals, com és ara el projecte europeu SMITOUR en què participen a través de la Sra. Ester Prat, Tècnica responsable de La Tèrmica de Roca Umbert que els membres presents acaben de visitar.

Tot seguit dona la paraula al Sr. Joan Salvador, Vicepresident de la XATIC, que inicia el seu parlament excusant en primer lloc la presència del president, Alcalde de Terrassa Sr. Jordi Ballart, per motius del càrrec.

Comenta que aquesta reunió és la trobada dels municipis que entenen el patrimoni industrial com un element representatiu del territori i que el converteixen a més en un atractiu turístic, per fer-lo conèixer a l'exterior, apropar visitants i generar activitat econòmica.

Remarca que aposten pel turisme industrial perquè és una realitat que ens identifica i que ens explica, i també perquè és un tipus de turisme totalment compatible amb els valors que defensem des del món municipal al nostre país; compromès amb els principis de la sostenibilitat (social, econòmica, mediambiental), respectuós amb la cultura i les tradicions locals, desestacionalitzador, orientat a la difusió de la nostra cultura i el nostre patrimoni, col·laboratiu amb la resta de propostes i agents del territori.

Avui doncs, farem el repàs de l'activitat de promoció del turisme industrial i dels nostres municipis que hem dut a terme durant l'any 2024, i plantejarem el treball d'acció d'enguany.

En primer lloc la Secretària, fa un recompte dels vots presents, telemàtics i per delegació per tal de comprovar que hi ha els suficients per considerar els acords que s'adoptin vàlids. Actualment el quòrum mínim necessari és de 15 vots i n'hi ha un total de 18.

Tot seguit es passa a tractar els punts inclosos en l'ordre del dia

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior, celebrada en data 14 de febrer de 2024 en format presencial a Manlleu i telemàtic.

Es demana als presents si tenen alguna consideració a fer al document i per unanimitat s'aprova l'acta de la sessió anterior 1/2024, que ha estat tramesa juntament amb la convocatòria corresponent a aquesta sessió.

2. Ratificar les resolucions següents:

- Resolució 2/2024, de la Vicepresidència relativa a l'acceptació de la incorporació del municipi de Manlleu a l'associació.
- Resolució 7/2024, de la Vicepresidència relativa a l'acceptació de la incorporació del municipi d'Esparreguera a l'associació.

Per unanimitat s'acorda la ratificació de les resolucions esmentades llur contingut ha estat tramès juntament amb la convocatòria de la sessió.

3. Donar compte de la Resolució 6/2024 de la Presidència, pel nomenament del Sr. Joan Salvador Fabregat per a ocupar la Vicepresidència de l'associació.

Els assistents es donen per assabentats de la resolució esmentada.

4. Donar compte dels actes següents:

- Signatura del Conveni amb Diskover APP per a la presència geolocalitzada de tots els recursos i activitats XATIC en aquesta aplicació/xarxa.
- Signatura del Conveni amb MESCO – Museos y Espacios Singulares Corporativos per a la col·laboració en matèria de promoció turística dels seus recursos associats.
- Signatura del Conveni amb UPIC – Unió de Polígons Industrials de Catalunya per a la col·laboració en matèria de promoció turística de la visita a empreses en actiu, programa Indústria Viva.

La senyora Martínez fa una breu explicació del contingut de cadascun dels convenis que s'han signat durant l'exercici 2024 i remarca la importància d'anar sumant acords amb entitats que poden aportar amplitud de ressò a la tasca de la xarxa.

Les persones assistents es donen per assabentades de la informació de l'epígraf.

5. Informació d'altres i baixes d'associats i autorització a la vicepresidència per a resoldre l'adhesió dels municipis i recursos en procés.

De nou fa ús de la paraula la Pepi Martínez que comenta la materialització de les baixes de municipis com Palau-solità i Plegamans, i també l'aturada provisional de pertinença de municipis del Berguedà com La Pobla de Lillet, Guardiola o Fígols que, al moment de portar-se a terme aquesta reunió ja han confirmat el seu retorn.

En l'apartat municipis s'ha formalitzat el tràmit del retorn de Manlleu, ja anunciat en la reunió de l'any passat, així com el també retorn d'Esparreguera. En ambdós casos es tracta de municipis que en el seu dia formaren part del grup fundador de l'entitat.

Pel que fa a l'apartat de recursos no hi ha hagut cap moviment. Al programa Indústria Viva s'hi ha incorporat l'artesanía de Mon Artisanía a l'Ametlla de Mar, i la fàbrica de ciment HOLCIM de Montcada i Reixac.

Les persones assistents es donen per assabentades de les informacions precedents i acorden habilitar la presidència per a la signatura dels documents necessaris per a la incorporació de nous associats, així com per a la signatura dels convenis de col·laboració que s'acordin amb les diferents administracions territorials.

6. Proposta d'aprovació del tancament comptable i la liquidació del pressupost de l'exercici 2024.

El president dona la paraula al Sr. Jordi Garreta per a que presenti la proposta i faci les valoracions que consideri oportunes.

En Jordi Garreta fa el resum de l'execució del pressupost de 2024. La distribució pressupostària es fa en base als set programes ja coneguts (Funcionament ordinari, Acció institucional, Pla de Comunicació, Comercialització, Indústria Viva, Setmana del Turisme Industrial i projecte SMITOUR). L'execució de la despesa ha arribat als 56.610 € (el 82,16%), notablement inferior a la previsió (68.900 €), ja que, com s'explicarà, hem tingut també una menor execució dels ingressos.

En els diferents programes de despesa hem tingut una execució molt similar a la prevista, amb l'excepció del pla de comunicació, que en tenir despeses repartides entre els altres programes ha resultat inferior, i molt especialment pel que fa al projecte europeu SMITour, on només s'han executat 5.233 € (un 32%) dels 16.000 previstos inicialment, ja que els ingressos que s'esperaven dels fons europeus no han arribat durant l'exercici 2024, com estava previst, i per tant s'ha hagut d'ajustar també l'execució de la despesa per no generar dèficit.

D'altra banda, els programes de Comercialització i Indústria Viva no han tingut cap despesa perquè les accions realitzades s'han emmarcat en altres àmbits (Comunicació o Acció institucional, per exemple), així que per futurs exercicis es proposarà no mantenir-los com a tal dins del pressupost perquè l'execució sigui més coherent i entenedora.

Pel que fa als ingressos, l'execució ha estat com ja s'ha comentat, inferior a la prevista, concretament de 54.160 €, un 78,6% dels 68.900 € previstos inicialment. El motiu ha estat, com s'ha esmentat, aquest endarreriment en l'aportació dels fons europeus del programa Interreg EuroMED, que s'hauria d'haver produït durant el 2024 però que encara no s'ha materialitzat. En conseqüència, els ingressos han resultat força inferior als previstos (però es preveuen executar durant el 2025), i les despeses s'han hagut de limitar traslladant accions compromeses a l'exercici següent.

El resultat comptable de l'exercici registra doncs un saldo negatiu de 2.450 €, però que es compensa gràcies a l'ampli romanent de tresoreria existent, i del qual l'assemblea havia aprovat la possibilitat de destinar-ne fins a un màxim del 30% per a projectes extraordinaris com les despeses associades als programes europeus.

La situació econòmica de la XATIC segueix sent del tot sanejada, i es tanca l'exercici 2024 amb un romanent lliure de tresoreria de 47.394 €, suficient per atendre els compromisos existents mentre es van executant els ingressos ordinaris.

Com a conclusions, cal constatar l'economia sanejada de l'entitat que ens permet emprendre nous projectes, la necessitat que els ajuntaments segueixin aportant recursos no econòmics

(personal, logístics, etc.) per mantenir el bon funcionament de l'entitat i el suport extern que seguirem mantenint per a la gestió econòmica i comptable.

Per unanimitat s'aproven el tancament de comptes i la liquidació del pressupost de la XATIC corresponents a l'exercici 2024, amb el resultat reflectit als quadres que es reproduïxen a continuació:

DESPESES Liquidació pressupostària 2024

DESPESES	Pressupost	Oblig. Rec. Netes	Execució (%)	Pagaments	Pendent
Cap.1 Despeses personal					
Altre personal tècnic i administratiu	-	-		-	-
Altres despeses personal	-	-		-	-
Total Despesa de personal	-	-		-	-
DESPESES ORDINÀRIES D'ACORD A PRESSUPOST	Pressupost	Oblig. Rec. Netes	Execució (%)	Pagaments	Pendent
Cap.2 Despesa corrent					
1. Funcionament ordinari	8.080,00	10.203,07	126,28 %	10.203,07	-
Manteniment web	3.400,00	2.722,04	80,06 %	2.722,04	
Quotes	-	242,00	0,00%	242,00	
Amortitzacions immobilitzat material	680,00	678,70	99,81 %	678,70	
Gestió econòmica	3.500,00	2.528,90	72,25 %	2.528,90	
Despeses diverses	500,00	4.031,43	806,29 %	4.031,43	
Elaboració pla estratègic i estudi canvis jurídics	-	-	0,00%	-	
2. Acció institucional	5.500,00	7.874,30	143,17 %	7.874,30	-
Desplaçaments, despeses, etc	300,00	1.192,90	397,63 %	1.192,90	
Saló B-Travel	5.200,00	6.681,40	128,49 %	6.681,40	
3. Pla de comunicació	24.900,00	20.557,90	82,56 %	20.557,90	-
Assessorament i consultoria	22.500,00	20.557,90	91,37 %	20.557,90	
Creació i Disseny de Materials	1.200,00	-	0,00 %	-	
Producció de materials	1.200,00	-	0,00 %	-	
Publicitat en mitjans	-	-	0,00%	-	
4. Comercialització de producte turístic	1.100,00	-	0,00 %	-	-
5. Indústria Viva	-	-	0,00%	-	-
Gestió del Programa	-	-	0,00%	-	
Desplaçaments i gestions	-	-	0,00%	-	
6. Setmana Turisme Industrial	13.320,00	12.496,50	93,82 %	12.496,50	-
7. Projecte SMITOUR Interreg EuroMED	16.000,00	5.233,52	32,71 %	5.233,52	-
Total Despesa corrent	68.900,00	56.365,29	81,81 %	56.365,29	-
Despesa financera	-	244,84		244,84	-
IMPOST +IS	-	-		-	-
TOTAL DESPESES.....	68.900,00	56.610,13	82,16 %	56.610,13	-

INGRESSOS Liquidació pressupostària 2024

INGRESSOS	Pressupost	Drets Rec. nets	Execució (%)	Cobraments	Pendent
Quotes municipis associats	48.500,00	46.300,00	95,46 %	45.900,00	400,00
Quotes recursos associats	1.500,00	1.500,00	100,00 %	1.500,00	-
Quotes empreses associades Industria Viva	1.200,00	1.437,50	119,79 %	1.237,50	200,00
Serveis realitzats facturació					
Subvenció Administració de l'Estat					
Subvencions Gencat Pladetur					
Subvencions Diba					
Altres subvencions (Fons Europeus Interreg Euromed)	16.000,00	3.200,00	20,00 %	3.200,00	-
Ingressos financers					
Inscripcions activitats	1.700,00	1.722,60	101,33 %	1.722,60	-
Incorporació romanent					
Ingressos excepcionals					
Total ingressos	68.900,00	54.160,10	78,61 %	53.560,10	600,00
RESULTAT PRESSUPOSTARI	-	-2.450,03		- 3.050,03	600,00
	Pressupost	Oblig. Rec. Netes	Execució (%)	Pagaments	Pendent
Total Despesa Ordinària	68.900,00	56.610,13	82,16 %	56.610,13	-
Total Ingressos	68.900,00	54.160,10	78,61 %	53.560,10	600,00
RESULTAT PRESSUPOSTARI ORDINARI	0,00	-2.450,03		-3.050,03	600,00
RESULTAT COMPTABLE DE L'EXERCICI		-2.450,03			

També s'aproven per unanimitat els documents "Estat de canvis del patrimoni net abreujat" i "Memòria simplificada de l'exercici" que consten com annexos 1 i 2 respectivament d'aquesta acta.

7. Presentació de la memòria de l'exercici 2024

En Jordi Garreta explica als assistents, amb el suport del document de presentació que s'ha enviat prèviament als membres de l'Assemblea, quines han estat les principals actuacions de l'exercici 2024.

Un any més cal destacar que les tasques administratives i de coordinació de l'associació són les que ocupen la major dedicació de la secretaria tècnica i coordinació de la direcció.

En aquest apartat de funcionament ordinari s'hi troben emmarcades les múltiples reunions amb empreses proveïdores i entitats amb les que es desenvolupen col·laboracions o bé amb les que es negocia l'establiment d'accions conjuntes futures. El registre general i la tramitació administrativa de factures i documents, etc.

Una altra de les tasques més genèriques que implica una major dedicació és l'actualització constant i pràcticament diària de les dades del lloc web XATIC. Mantenir la informació fiable és especialment important per tal com es tracta del principal aparador de l'oferta XATIC, tant pel que fa a la institució en si mateixa, com a tots els actius, espais visitables, activitats, etc. Per aquest motiu, com a mínim un cop l'any es recorda als associats la necessitat de revisar la informació.

En l'acció institucional s'ha participat un any més en convocatòries i fires com FITUR a Madrid, el B-Travel de Barcelona i la Fira Modernista de Terrassa. En les dues darreres amb estand propi i presència de representants en nom de XATIC. S'ha participat en jornades professionals organitzades per la Diputació de Barcelona i l'Agència Catalana de Turisme i s'han fet trobades i visites a municipis, recursos i empreses per valorar-ne l'adhesió o únicament en resposta a peticions d'informació.

Donant especial sentit al treball en xarxa, s'ha fet l'acompanyament a municipis i recursos associats per a establir relacions que ha donat com a resultat la creació de projectes i accions de promoció conjuntes. Per exemple la recollida documental de procediments de producció per a donar-ne testimoni i preservar-ne el coneixement.

Amb la signatura dels convenis que s'han vist en l'epígraf 4 d'aquesta sessió, s'estableixen nous marcs de treball per a la difusió i promoció de les propostes de XATIC i per a la col·laboració directa amb entitats empresarials del territori.

S'ha mantingut les relacions amb Viatges Némon d'Amposta i Creative Rural de Gironella per a la creació de producte turístic, així com per a la col·laboració en accions específiques com ara l'organització dels Busos a Cegues de la Setmana del Turisme Industrial. Es manté també la relació amb Fent País tant pel que fa a la presència de recursos de XATIC en les seves propostes, com per la col·laboració en campanyes de promoció. A més a més, aquesta cooperativa manresana, participa atorgant premis en concursos organitzats per la xarxa tant en fires i esdeveniments, com en concursos i reptes proposats des de les nostres xarxes socials.

En l'apartat de comunicació. El 2024 ha estat un any de canvis. S'ha produït la licitació del contracte per al desenvolupament del pla de comunicació de l'entitat i l'empresa guanyadora, Autoritas Consulting, SA ha iniciat el treball a partir del mes de setembre. En Jordi Garreta destaca que el canvi s'ha notat des del primer moment i especialment en el dinamisme de les xarxes socials així com en petits canvis a la imatge de les publicacions de la XATIC en els diferents suports. En l'apartat final d'informacions diverses tindrem informació concreta de l'estratègia comunicativa que es vol desenvolupar en els propers mesos.

El resum de tota la feina feta en aquest apartat el podeu trobar penjat a l'apartat de transparència del lloc web www.xatic.cat

El programa Indústria Viva, de visita a empreses en actiu, ha incrementat la seva oferta amb un taller artesà i una gran fàbrica, tal com ja s'ha comentat en l'apartat d'altres i baixes. Recordem que totes les empreses que vulguin formar part del programa i estiguin ubicades en municipis associats, s'hi podran afegir de forma completament gratuïta.

Entre els dies 18 i 27 d'octubre va tenir lloc la novena edició de la Setmana del Turisme Industrial de Catalunya. L'acte que donà el tret de sortida va tenir lloc al municipi d'Ascó on es van aplegar representants de diversos municipis associats, comptant amb la presència de l'alcalde d'aquella població, el vicepresident de la XATIC, representants tècnics i polítics de l'associació, així com mitjans de comunicació local. Durant l'acte vam conèixer un nou actiu de patrimoni industrial que s'incorpora a l'oferta XATIC en aquell municipi, es tracta del Magatzem de Rita, un espai polivalent a través del que es pot descobrir més i millor el passat del poble. Per acabar, els assistents van poder gaudir d'una passejada amb el llagut Lo Roget pel riu Ebre.

Un any més l'activitat estrella esdevé el Bus a Cegues amb un total de sis rutes el dia 20. Nou èxit de participació en les activitats programades a nivell local pels associats. Un resum de tot l'esdeveniment en aquesta cita ja clàssica, està disponible en el document específic distribuït a tota la xarxa i que es pot consultar en [aquest enllaç](#).

Destacar també la participació de la Xarxa en el projecte europeu SMITour, liderat pel municipi italià de Prato, i amb la participació de 7 partners de diferents països (Itàlia, Grècia, Croàcia, Eslovènia, Portugal), dins del programa Interreg Euro-MED. Aquest projecte es va iniciar a principis d'any amb l'objectiu d'elaborar un Pla d'acció per a la millora del turisme industrial a la regió europea mediterrània, i s'han realitzat durant l'any diferents reunions, entre elles la que es va celebrar a Catalunya sota l'organització de la XATIC al mes de novembre. Més endavant la referent tècnica de Granollers donarà informació més específica al respecte de la situació actual del projecte i els futurs passos que s'aniran fent.

Els assistents es mostren d'acord amb la informació rebuda.

8. Proposta d'aprovació del Pressupost de l'associació, així com de les quotes per als municipis, recursos i participants del programa Indústria Viva per a l'exercici 2024.

El Sr. Jordi Garreta presenta la proposta de pressupost de l'entitat per a l'exercici d'enguany, que presenta una continuïtat en els principals programes de despesa (Funcionament ordinari, Acció institucional, Pla de comunicació), però que preveu en el seu conjunt un increment significatiu a causa de la previsió de rebre durant aquest exercici els ingressos de fons europeus del programa Interreg Euro-MED corresponents als dos períodes que ja s'han justificat (primer i segon semestre de 2024). Dins d'aquest concepte es preveu rebre l'ingrés de més de 27.000 €, que afegits als ingressos de les quotes de les entitats associades i les inscripcions (que es mantenen aproximadament en la línia dels últims anys), sumaran un total de 80.031 €.

La distribució d'aquests 80.031 € en l'apartat de les despeses, ens permet preveure lleugers increments en l'àmbit de Comunicació i Funcionament ordinari, i un creixement més significatiu (fins a 10.000 €) en l'àmbit de l'Acció institucional, que es dedicarà a la millora de l'estand de participació a la fira B-Travel i a la incorporació d'elements per facilitar la presència de l'entitat en actes promocionals o esdeveniments d'interès.

D'altra banda, el programa que registra un increment més important és el que dediquem al projecte europeu SMITour en què participa la XATIC, que preveu una despesa de 17.772 €, ja que haurà de fer front a les accions i tasques assignades a la nostra entitat durant tot l'any 2025, a més de completar els treballs iniciats en l'any anterior.

Tot seguit per unanimitat s'adopten els acords següents:

8.1. Pressupost

PRIMER.- Aprovar el pressupost de la XATIC per al 2025 amb una previsió d'ingressos i despeses de 80.031 € amb el detall següent:

PRESSUPOST DE DESPESES

DESPESES ORDINÀRIES	PRESSUPOST
1. Funcionament ordinari	9.400,00
Manteniment web	4.100,00
Quotes	242,00
Amortitzacions immobilitzat material	680,00
Gestió econòmica	3.878,00
Despeses diverses	500,00
Elaboració pla estratègic i estudi canvis jurídics	-
2. Acció institucional	10.000,00
Desplaçaments, despeses, etc	200,00
Saló B-Travel	9.800,00
3. Pla de comunicació	27.000,00
Assessorament i consultoria	21.780,00
Creació i Disseny de Materials	2.000,00
Producció de materials	2.500,00
Publicitat en mitjans	720,00
4. Comercialització de producte turístic	-
5. Indústria Viva	-
Gestió del Programa	-
Desplaçaments i gestions	-
6. Setmana Turisme Industrial	15.859,00
7. Projecte SMITOUR Interreg EuroMED	17.772,00
TOTAL DESPESES	80.031,00

PRESSUPOST D'INGRESSOS

CONCEPTE	PRESSUPOST
Quotes municipis associats	47.550,00
Quotes recursos associats	1.500,00
Quotes empreses associades Industria Viva	1.250,00
Altres subvencions (Fons Europeus Interreg Euromed)	27.981,00
Inscripcions activitats	1.750,00
TOTAL INGRESSOS	80.031,00

8.2. Quotes

PRIMER.- Les quotes per als municipis associats per al 2025 seran les mateixes que en 2024, mantenint-se l'aplicació de la bonificació del 50% en les quotes del 2011, de manera que les quotes resultants aplicables en 2024 seran les que figuren a continuació:

Ascó	750.-
Balaguer	1250.-
Bellmunt del Priorat	500.-
Capellades	1250.-
Cardona	750.-
Castelló d'Empúries	1250.-
Esparreguera	1250.-
Esplugues de Llobregat	2000.-
Granollers	4000.-
Igualada	2000.-
L'Escala	1250.-
Manlleu	1250.-
Manresa	4000.-
Montcada i Reixac	2000.-
Móra la Nova	750.-
Palafrugell	1250.-
Riba-roja d'Ebre	750.-
Sabadell	5000.-
Sant Joan de Vilatorrada	1250.-
Sant Sadurní d'Anoia	1250.-
Sitges	2000.-
Tavascan (Lladorre)	500.-
Terrassa	5000.-
Torrebeses	500.-
Torrelavit	750.-
Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant	1250.-

Agència de Desenvolupament del Berguedà 2000.-
(Castellar de n'Hug, Cercs, Fígols, Gironella, Guardiola de Berguedà, La Pobla de Lillet i Puig-reig)

Consell Comarcal del Pallars Jussà 2000.-
(Isona i Conca Dellà, La Pobla de Segur, La Torre de Capdella, Salàs de Pallars, Sarroca de Bellera, Senterada, Talarn i Tremp)

Aplicar el pacte tercer del conveni de col·laboració signat amb l'Associació de Micropobles de Catalunya el juny del 2022, pel qual els municipis associats d'aquella entitat gaudiran d'un 20% de descompte en les quotes aprovades per l'Assemblea de la XATIC.

SEGON.- Mantenir per al 2025 la vigent quota per als recursos associats a la XATIC, que és de 1.000 €/any.

TERCER.- Aprovar que els recursos associats amb un pressupost igual o inferior als 300.000€ anuals gaudiran d'una bonificació del 50% de la quota per raó de capacitat econòmica.

Als efectes de l'aplicació d'aquest marc general de bonificacions els interessats hauran de comunicar a la Tresoreria de la XATIC el seu pressupost anual abans del 30 d'abril de l'any 2025. L'atorgament de la bonificació serà automàtica.

Per poder ser beneficiari d'aquesta bonificació caldrà que els recursos estiguin al corrent de les seves obligacions econòmiques amb la XATIC.

Els recursos associats pertanyents a municipis socis de la XATIC gaudiran d'una bonificació del 100 % de la quota.

QUART.- Aprovar el règim de liquidació de les quotes dels municipis i recursos associats:

- I. Les quotes corresponents a la XATIC per part dels municipis i recursos associats s'hauran d'aprovar formalment pels respectius òrgans competents en el termini màxim de dos mesos des del moment en que la XATIC notifiqui la quota aprovada per l'Assemblea i no més tard del dia 1 de juny de 2025. A aquest efecte, els Ajuntaments remetran certificat del Secretari dels acords adoptats.
- II. El pagament de la quota haurà de fer-se efectiu en el període comprès entre l'1 de juny i el 31 de juliol.
- III. En cas d'impossibilitat econòmica per fer front a la despesa en els terminis assenyalats, caldrà que l'òrgan competent del municipi o recurs associat així ho comuniqui a la Vicepresidència de la XATIC i a la Tresoreria, en els mateixos terminis fixats a l'apartat PRIMER d'aquest acord. Juntament amb aquesta comunicació s'haurà d'acompanyar certificat de l'Interventor on hi figurei la data en que es farà efectiu el pagament de la quota.

CINQUÈ.- Aprovar el règim de quotes corresponents a les empreses adherides al programa Indústria Viva, quins imports, exclòs l'IVA, per al 2025 seran els següents:

Tipus quota	Import
Tallers d'artesans - Fins a 2 treballadors	50 €
Empreses i artesans emplaçades en municipis associats a la XATIC	0 €
Empreses a partir de 3 treballadors	150 €

Els artesans hauran d'acreditar que disposen del carnet d'artesà/ana professional expedit pel Consorci de Comerç, Artesania i Moda de la Generalitat de Catalunya.

En el cas de membres d'associacions, denominacions d'origen i grups d'empreses, s'aplicarà la tarifa corresponent en funció del número de treballadors/es de que disposin. Amb aquests col·lectius, es podrà acordar, mitjançant conveni específic l'aplicació d'un descompte del 20% sobre la quota que li correspondria a cada empresa.

SISÈ.- Comunicar els precedents acords a tots els interessats.

9. Proposta d'aprovació del Pla d'actuació 2025.

En Jordi Garreta pren la paraula per comentar més àmpliament el document que s'ha enviat a les persones convocades i que serveix de guia per a la seva exposició.

Destaca que els objectius del programa per al 2025 són la continuïtat en el procés de consolidació del posicionament de la Xarxa com agent referent del turisme industrial a Catalunya; l'ampliació del nombre de municipis i, en conseqüència, del territori XATIC; l'increment de les empreses associades al programa d'Indústria Viva i l'assoliment d'acords amb administracions supramunicipals pel que fa a la promoció turística del territori. Dotar de més continguts l'acord amb l'Agència Catalana de Turisme i la represa de les relacions amb els patronats turístics de Lleida, Tarragona i Girona per, amb el treball conjunt amb els responsables dels municipis que hi tenim associats, assolir acords on basar les accions més puntuals en aquells territoris.

Així dintre de l'apartat de funcionament ordinari es tracta de mantenir la coordinació de l'estructura bàsica de la xarxa, amb el manteniment i millora de la comunicació i la relació entre els membres, l'entorn web i les eines de gestió. També pel que fa a la gestió econòmica, l'administració i la gestoria i assessoria jurídica. Fa esment en aquests dos darrers conceptes de la contractació del servei de gestoria de forma habitual i d'assessoria jurídica de forma més puntual.

Es preveu seguir afavorint la presència a certàmens nacionals i internacionals com FITUR, B-Travel, etc. Així com a esdeveniments locals com la Fira Modernista de Terrassa i d'altres que puguin convocar els municipis de la xarxa. En aquest sentit s'ha iniciat aquest 2025 una inversió de cara a poder disposar per a l'estand de B-Travel, però per ser reutilitzat en altres esdeveniments. La proposta que es veurà completada en exercicis vinents consisteix en l'adquisició de panells montables i retroiluminats amb vinils que poden modificar-se en funció de l'espai i que significaran, a la llarga, un estalvi a l'hora de contractar aquest tipus de serveis a les fires.

En l'apartat de comunicació es preveu aplicar l'estratègia elaborada per la nova empresa adjudicatària del servei en les àrees ja conegudes de gabinet de premsa, gestió de les xarxes socials i comunicació relacional amb entitats i mitjans. La creació de campanyes específiques relacionades amb l'estacionalitat o festivitats col·lectives; i la utilització de les eines existents (tipus gamificació) com a fil conductor que relligui el territori de forma lúdica i engrescadora.

La comercialització de producte continuarà tenint com a partners les empreses amb les que ja tenim acords, especialment en la creació d'oferta específica per a creueristes amb punt de partida Barcelona o Tarragona.

En l'inici de l'exercici tindrà lloc la presentació de la Guia de Turismo Industrial de Catalunya, adreçada al públic de l'estat espanyol, amb un perfil familiar que viatja amb mitjans propis i,

en alguns casos, en transport públic. Es tracta d'una guia on es dibuixen propostes estructurades en jornades o rutes de dos o tres dies per conèixer el patrimoni industrial del territori. En les propostes que conté aquesta guia s'hi ha barrejat espais associats a la XATIC amb d'altres que, sense ser-hi específicament complementen amb visites i activitats les jornades. Tot i que a la passada edició de FITUR al gener a Madrid ja es va poder descarregar la guia, la presentació oficial tindrà lloc durant les jornades professionals del B-Travel a final de març a Barcelona. Un cop feta aquesta presentació, el document estarà accessible de forma lliure per ser descarregat des del lloc web de XATIC. En l'elaboració d'aquesta guia hem comptat amb la col·laboració de l'Agència Catalana de Turisme.

També amb l'Agència s'està preparant un catàleg de visites i experiències XATIC adreçades al mercat de parla francesa i, en especial als operadors del país veí. El document es troba en procés de recollida d'imatges i dades finals i serà donat a conèixer a través de l'oficina CPT que l'agència té a Paris. Del resultat final n'informarem puntualment pels mitjans habituals.

Finalment, posarem el focus en la edició de la Setmana del Turisme Industrial com la gran cita anual on municipis, recursos, empreses i visitants trobin el seu espai i on la suma de tots els agents implicats posicioni al calendari d'esdeveniments de Catalunya aquesta cita que arriba ja a la seva onzena edició.

Les persones assistents mostren la seva conformitat amb la informació rebuda.

10. Informacions diverses:

10.1 – Estratègia de comunicació per al 2025

La Sra. Marina Chirivella, de l'actual empresa adjudicatària de la comunicació de la XATIC, pren la paraula a instàncies del Vicepresident per comentar de forma ràpida quines és la situació actual i quines propostes aporten des d'Autoritas Consulting per tal d'ampliar l'audiència dels canals informatius de la xarxa.

Amb l'ajut de la presentació visual que s'enviarà adjunta a aquesta acta, explica quin és el moment actual tenint en compte el punt de partida des del mes de setembre en què es feren càrrec d'aquest apartat comunicatiu. Proposa i explica les estratègies i accions de comunicació que la seva empresa portarà a terme en els propers mesos.

Tanmateix, remarca la importància que tots els agents implicats interactuïn amb les publicacions que es vagin produint així com facilitin totes aquelles informacions que des de cada espai XATIC vulguin obtenir ressò mediàtic.

Informa també que disposem d'eines per valorar, calibrar i dirigir la comunicació cap als objectius comuns fixats. Així mateix recorda la seva disponibilitat per tal de tractar qualsevol aspecte que els associats considerin necessari en aquest àmbit.

10.2 – Informe actualitzat del projecte europeu SMITOUR Interreg EURO-MED

La Sra. Ester Prat, representant tècnica de Granollers i membre de l'equip de la XATIC en aquest projecte, explica l'estat actual del projecte en els següents termes:

El projecte es troba actualment al 50% d'execució i està previst que la producció finalitzi el desembre de 2025.

Fins ara, s'han dut a terme visites a tres dels sis països participants en el projecte: Itàlia, Portugal i Terrassa. Representants de municipis, empreses i recursos van participar en la trobada de Terrassa el passat novembre, on es va desenvolupar un taller presencial inicial, clau per definir la metodologia de treball.

Durant el taller de Terrassa, es van generar idees i propostes per a la creació d'un mètode de treball enfocat a la millora del turisme industrial a Europa. Es va fomentar la col·laboració entre empreses, administracions públiques i altres agents del sector, mitjançant dinàmiques participatives que impulsaven el *design thinking* i el *Business Model Canvas*.

Els objectius principals del taller van ser:

- Desenvolupar un model de treball estructurat que faciliti la creació i validació de productes turístics industrials a escala europea.
- Experimentar amb la creació de petits grups de treball multidisciplinaris per optimitzar la col·laboració entre diferents participants.
- Integrar la sostenibilitat i la digitalització com a eixos estratègics dins del projecte.

Com a resultat del taller, es van desenvolupar *roadmaps* adaptats a diferents tipologies d'establiments industrials (empreses petites, grans, museus i centres d'interpretació), mitjançant l'*Innovation Camp Canvas*. Aquesta eina va permetre definir elements clau com el *Customer Persona*, la fitxa de l'establiment turístic industrial i el model de negoci aplicable.

A partir dels aprenentatges del taller de Terrassa, es desenvoluparà una versió adaptada per als tres països restants del projecte: Grècia, Eslovènia i Croàcia. Això inclourà:

- L'organització de nous tallers amb una metodologia basada en els resultats positius de l'experiència de Terrassa.
- L'elaboració dels informes metodològics finals per consolidar el model de treball desenvolupat.
- La definició de passos concrets per a l'aplicació del *roadmap* en cada context local.

Finalment, en funció dels resultats obtinguts, es valorarà la possibilitat de presentar una nova sol·licitud de finançament per al projecte, una decisió que correspondrà al líder, Prato.

Les i els assistents es mostren d'acord amb tota la informació rebuda, i

No havent més assumptes a tractar i essent les tretze hores i trenta minuts del dia de la data, es conclou la sessió de la qual com a Secretària, estenc aquesta acta.

ECPN Abreujat2024

Model d'estat de canvis del patrimoni net abreujat

	Capital	Prima d'emissió	Reserva de valorització	Altres reserves	Instruments de capital propis	Resultats d'exercicis anteriors	Altres aportacions de socis	Resultat de l'exercici	Dividend a compte	TOTAL
A) Saldo a 31/12/2022						62.241,72 €		(3.006,99 €)		59.234,73 €
I Ajustaments per canvis de criteris comptables 2020 i anteriors										0,00 €
II Ajustaments per errors 2020 i anteriors										0,00 €
B) Saldo ajustat a 01/01/2023	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	62.241,72 €	0,00 €	(3.006,99 €)	0,00 €	59.234,73 €
I Resultat de l'exercici								(3.199,84 €)		(3.199,84 €)
II Ingressos i despeses reconeguts en Patrimoni Net						(3.006,99 €)		3.006,99 €		0,00 €
III Operacions amb socis i prestataris	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1 Distribució de dividendes										0,00 €
2 Ampliacions/reduccions de capital										0,00 €
3 Operacions amb accions o participacions pròpies (netes)										0,00 €
4 Altres moviments										0,00 €
IV Altres variacions del patrimoni net										0,00 €
C) Saldo a 31/12/2023	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	59.234,73 €	0,00 €	(3.199,84 €)	0,00 €	56.034,89 €
I Ajustaments per canvis de criteris comptables 2021 i anteriors										0,00 €
II Ajustaments per errors 2021 i anteriors										0,00 €
D) Saldo ajustat a 01/01/2024	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	59.234,73 €	0,00 €	(3.199,84 €)	0,00 €	56.034,89 €
I Resultat de l'exercici								(2.450,03 €)		(2.450,03 €)
II Ingressos i despeses reconeguts en patrimoni net						(3.199,84 €)		3.199,84 €		0,00 €
III Operacions amb socis i propietaris	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1 Distribució de dividendes										0,00 €
2 Ampliacions/reduccions de capital										0,00 €
3 Operacions amb accions o participacions pròpies (netes)										0,00 €
4 Altres moviments										0,00 €
E) Saldos a 31/12/2024	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	56.034,89 €	0,00 €	(2.450,03 €)	0,00 €	53.584,86 €

ANNEX 2

XARXA DE TURISME INDUSTRIAL DE CATALUNYA

MEMÒRIA SIMPLIFICADA DE L'EXERCICI TANCAT A 31 DE DESEMBRE DE 2024

ACTIVITAT DE L'ENTITAT

La Xarxa de Turisme Industrial de Catalunya (d'ara en endavant XATIC) constituïda al febrer de 2006, té com finalitat principal esdevenir l'instrument bàsic de cooperació i col·laboració permanent entre els municipis que la formen per tal de potenciar els atractius turístics de les seves respectives poblacions en el marc global d'una estratègia d'actuació basada en el turisme industrial, que permeti l'augment de qualitat, posada en valor, diversificació, millora i promoció, del mateix.

BASES DE PRESENTACIÓ DELS COMPTES ANUALS SIMPLIFICATS.

a) Imatge fidel

Els Comptes Anuals simplificats adjunts s'han preparat a partir dels registres comptables de l'Associació i es presenten d'acord amb el marc normatiu que resulti d'aplicació, de manera que mostren la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera i dels resultats de l'Associació durant el corresponent exercici.

b) Principis comptables no obligatoris aplicats

No s'han aplicat principis comptables diferents dels obligatoris.

c) Agrupació de partides

No hi ha partides que es presentin agrupades

d) Comparació de la informació

L'aplicació dels criteris comptables en els exercicis 2024 i 2023 ha estat uniforme, no existint, per tant, operacions o transaccions que s'hagin registrat seguint principis comptables diferents que poguessin originar discrepàncies en la interpretació de les xifres comparatives.

e) Canvis en criteris comptables

Durant l'exercici 2024 no s'han produït canvis de criteris comptables significatius respecte als aplicats en l'exercici anterior.

APLICACIÓ DEL RESULTAT DE L'EXERCICI

La proposta d'aplicació dels resultats de l'exercici de 2024 i de l'exercici anterior és la següent:

BASE DE REPARTIMENT	EXERCICI 2024	EXERCICI 2023
Saldo compte de pèrdues i guanys	- 2.450,03	-3.199,84
TOTAL BASE DE REPARTIMENT	- 2.450,03	- 3.199,84
APLICACIÓ		
A Romanent	0,00	0,00
A Resultats negatius d'exercicis anteriors	- 2.450,03	-3.199,84
TOTAL APLICACIÓ	- 2.450,03	- 3.199,84

NORMES DE REGISTRE I VALORACIÓ

Les principals normes de valoració utilitzades per l'Associació en l'elaboració dels seus comptes anuals simplificats per a l'exercici finalitzat el 31 de desembre de 2024 d'acord amb les establertes pel Pla General de Comptabilitat, han estat les següents:

a) Immobilitzat intangible

Com a norma general, l'immobilitzat intangible es valora inicialment pel seu preu d'adquisició o cost de producció. Posteriorment es valora al seu cost minorat per la corresponent amortització acumulada, i en el seu cas, per les pèrdues per deteriorament que hagi experimentat. Els actius s'amortitzen en funció de la seva vida útil, estimada en anys.

L'entitat reconeix comptablement qualsevol pèrdua que hagi pogut produir-se en el valor registrat d'aquests actius amb origen en el seu deteriorament. Els criteris per al reconeixement de les pèrdues per deteriorament d'aquests actius i, en el seu cas, de les recuperacions de les pèrdues per deteriorament registrades en els exercicis anteriors són similars als aplicats pels actius materials.

b) Immobilitzat material

L'immobilitzat material es valora, inicialment, pel seu preu d'adquisició o cost de producció i, posteriorment, es minora per la corresponent amortització acumulada i per les pèrdues per deteriorament, si n'hi hagués, conforme al que es menciona en aquests mateix apartat.

Les despeses de conservació i manteniment dels diversos elements que componen l'immobilitzat material s'imputen al compte de resultats de l'exercici en què es produeixen. Per contra, els imports invertits en millores que contribueixin a allargar la vida útil d'aquests béns es registren com a major cost d'aquests.

L'Associació amortitza el seu immobilitzat material seguint el mètode lineal, aplicant percentatges d'amortització anual calculats en funció dels anys de vida útil estimada dels respectius béns, segons el detall següent:

Grup d'elements	Anys de vida útil estimada
Instal·lacions tècniques i altre immobilitzat material	10

c) Classificació entre corrent i no corrent

Al Balanç de Situació adjunt es classifiquen com a corrents els actius i deutes amb venciment igual o inferior a un any, i no corrents si el seu venciment supera aquest període.

d) Subvencions, donacions i llegats rebuts

Per a la comptabilització de les subvencions, donacions i llegats rebuts, l'Associació segueix els criteris següents:

1. Subvencions, donacions i llegats de capital no reintegrables: es valoren pel valor raonable de l'import o el bé concedit, en funció de si són de caràcter monetari o no, i s'imputen a resultats en proporció a la dotació a l'amortització efectuada en el període per als elements subvencionats o, si s'escau, quan es produeixi la seva alienació o correcció valorativa per deteriorament, a excepció de les rebudes de socis o propietaris que es registren directament en els fons propis i no constitueixen cap ingrés.
2. Subvencions de caràcter reintegrable: mentre tinguin el caràcter de reintegrables es comptabilitzen com a passius.
3. Subvencions d'explotació: s'abonen a resultats en el moment en què es concedeixen, excepte si es destinen a finançar dèficit d'explotació d'exercicis futurs; en aquest cas, s'imputaran en aquests exercicis. Si es concedeixen per finançar despeses específiques, la imputació es realitzarà a mesura que es meritin les despeses finançades.

e) Impostos sobre beneficis

L'Associació, atès que no té ànim de lucre, és una entitat exempta de l'Impost sobre Societats en els termes previstos en el Títol II de la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense ànim de lucre i dels incentius fiscals al mecenatge, a excepció de possibles activitats econòmiques accessòries.

f) Ingressos i despeses

Els ingressos i les despeses s'imputen en funció del criteri de meritació, és a dir, quan es produeix el corrent real de béns i serveis que aquests representen, amb independència del moment en què es produeixi el corrents monetari o financer que se'n deriva.

Els ingressos per prestació de serveis es reconeixen considerant el grau de realització de la prestació a la data de balanç, sempre que el resultat de la prestació sigui estimat amb fiabilitat.

g) Elements patrimonials de naturalesa mediambiental

Es consideren actius de naturalesa mediambiental els béns que són utilitzats de manera duradora en l'activitat de l'Associació, la finalitat principal dels quals és la minimització de l'impacte mediambiental i la protecció i millora del medi ambient, incloent-hi la reducció o eliminació de la contaminació futura.

L'activitat de l'Associació per la seva naturalesa no té un impacte mediambiental significatiu.

IMMOBILITZAT INTANGIBLE

Durant l'exercici 2024 no hi ha hagut variacions a les partides de l'immobilitzat intangible, que es trobaven totalment amortitzades.

Les partides que figuren a l'immobilitzat intangible de la societat, es pot observar al quadre següent:

Descripció	Saldo al 31/12/2 023	Altes	Baixes	Traspas os	Saldo al 31/12/2 024
Cost					
Aplicacions informàtiques	143.960,00	0,00	0,00	0,00	143.960,00
Total	143.960,00	0,00	0,00	0,00	143.960,00
Amortització Acumulada					
Aplicacions informàtiques	143.960,00	0,00	0,00	0,00	143.960,00
Total	143.960,00	0,00	0,00	0,00	143.960,00
Correccions per deteriorament de valor					
TOTAL DETERIORAMENT VALOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VALOR NET COMPTABLE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

- No existeixen compromisos fermes de compra ni de venda del immobilitzat intangible.
- No existeixen elements considerats amb vida útil indefinida.
- No s'han capitalitzat despeses financeres en els exercicis 2024 ni 2023.
- No existeixen actius de l'immobilitzat intangible afectes a garantia i/o reversió.
- No existeixen litigis en curs relacionats amb el immobilitzat intangible, ni tampoc embargaments.

IMMOBILITZAT MATERIAL

Les partides que figuren a les inversions immobiliàries de la societat, així com el moviment de cadascuna d'aquestes partides durant l'exercici 2024 es pot observar al quadre següent:

Descripció	Saldo al 31/12/ 2023	Altes	Baixes	Traspas os	Saldo al 31/12/ 2024
Cost					
Altre immob. Material	8.196,65	0,00	0,00	0,00	8.196,65
Total	8.196,65	0,00	0,00	0,00	8.196,65
Amortització Acumulada					
Altre immob. Material	5.976,73	678,70	0,00	0,00	6.655,43
TOTAL AMORT. ACUMULADA	5.976,73	678,70	0,00	0,00	6.655,43
Correccions per deteriorament de valor					
TOTAL DETERIORAMENT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

VALOR					
VALOR NET COMPTABLE	2.219,92	-678,70	0,00	0,00	1.541,22

FONS PROPIS

El moviment dels fons propis durant l'exercici 2024 és el següent:

Descripció	Saldo al 31/12/2023	Altes	Baixes	Traspassos	Saldo al 31/12/2024
Romanent	129.418,35	0,00	0,00	-73.383,46	56.034,89
Resultats d'ex.anteriors negatius	-70.183,62	0,00	0,00	70.183,62	0,00
Resultat de l'exercici	-3.199,84	-2.450,03	0,00	3.199,84	-2.450,03
TOTAL	56.034,89	-2.450,03	0,00	0,00	53.584,86

El moviment dels fons propis durant l'exercici 2023 és el següent:

Descripció	Saldo al 31/12/2022	Altes	Baixes	Traspassos	Saldo al 31/12/2023
Romanent	129.418,35	0,00	0,00	0,00	129.418,35
Resultats d'ex.anteriors negatius	-67.176,63	0,00	0,00	-3.006,99	-70.183,62
Resultat de l'exercici	-3.006,99	-3.199,84	0,00	3.006,99	-3.199,84
TOTAL	59.234,73	-3.199,84	0,00	0,00	56.034,89

1. SITUACIÓ FISCAL

A 31 de desembre de 2024 i a 31 de desembre de 2023 no hi ha actius per impost diferit.

Saldos amb les Administracions Públiques

La composició dels saldos amb les Administracions Públiques al 31 de desembre de 2024 i 2023 és el següent:

Concepte	Exercici 2024	Exercici 2023
Saldo Deutor		
HP, deutora per devolució d'impostos	0,00	0,00
HP, deutora per IVA	414,75	414,75
HP, retencions i pagaments a compte	0,00	0,00
Saldo Creditor		
HP, creditora per IVA	0,00	37,80
HP. Creditora per retencions practicades	294,30	545,85

2. INGRESSOS I DESPESES

a) Import net de la xifra de negocis

La xifra d'ingressos d'explotació de la societat, distribuïda per categories d'activitat ha estat el següent:

Concepte	Exercici 2024	Exercici 2023
Ingressos quotes associats	49.237,50	49.900,00
Prestacions de serveis	1.722,60	1.695,49
Total	50.960,10	51.595,49

b) Altres ingressos d'explotació

El detall al tancament dels exercicis 2023 i 2024 és el següent:

Concepte	Exercici 2024	Exercici 2023
Ingressos per serveis diversos - subvenció INTERREG - SMITOUR	3.200,00	0,00
Total	3.200,00	0,00

c) Altres despeses d'explotació

La composició a data de tancament dels exercicis 2024 i 2023 és la següent:

Concepte	Import 2024	Import 2023
Serveis professionals independents	11.492,71	11.717,93
Serveis bancaris i similars	244,84	274,06
Publicitat, propaganda i relacions públiques	0,00	0,00
Subministres	0,00	0,00
Altres serveis	44.193,88	42.309,49
TOTAL (1+2+3+4+5)	55.931,43	53.896,78

3. INFORMACIÓ SOBRE EL MEDI AMBIENT

La Societat no posseeix actius incloses a l'immobilitzat destinats a la minimització de l'impacte mediambiental i a la protecció i millora del medi ambient.

La Societat no ha suportat despeses durant l'exercici 2024 ni durant l'exercici 2023 amb la finalitat de protegir i millorar el medi ambient.

La Societat no ha realitzat provisions per a possibles riscos i despeses per actuacions mediambientals. La Societat estima que no existeixen contingències relacionades amb la protecció i millora del medi ambient.