

ACTA DE L'ASSEMBLEA CELEBRADA PER LA XARXA DE TURISME INDUSTRIAL DE CATALUNYA, EN FORMAT TELEMÀTIC PER LA PLATAFORMA TEAMS, EL DIA 22 DE FEBRER DE 2021

Presideix:

Josep Forn i Cadafalch, Vicepresident de la Xarxa

Assistents:

Ascó	Carolina Baigés - Regidora	Assistent
Balaguer	M. Pau Ortiga - Regidora Mireia Subirada - Tècnica	Assistents
Capellades	Àngel Soteras- Regidor	Vot delegat
Castelló d'Empúries	Salvi Güell - Alcalde Carme Gilabert - Tècnica	Assistents
Consell Comarcal Pallars Jussà	José M. Mulloi Miret - President	Vot delegat
Esplugues de Llobregat	Maribel Aguilera	Assistent
Granollers	Pietat Sanjuan - Regidora Albert Solé - Tècnic	Assistents
Igualada	Jordi Marcé - Regidor	Assistent
L'Escala	Martí Guinart - Regidor Mariona Font - Tècnica	Assistents
Manresa	Joan Calmet - Regidor	Vot delegat
Mataró	Núria Moreno - Regidora Helena Crosas - Tècnica	Assistents
Móra la Nova	Laura Griñó - Regidora	Assistent
Palau-Solità i Plegamans	Ovidio Cristian Popescu - Regidor	Assistent
Riba-roja d'Ebre	Josep Aguilà - Amics de Riba-roja - Tècnic	Assistent convidat
Sant Joan de Vilatorrada	Laura Trench - Regidora	Assistent
Sant Sadurní d'Anoia	Josep M. Ribas Ferrer - Alcalde	Confirmat
Sitges	Lluís Miquel García - Regidor	Assistent
Terrassa	Pep Forn - Regidor - Vicepresident XATIC Helena Alcaraz - Tècnica	Assistents

	Joan Coma - Tècnic	
Torrebesses	Mario Urrea - Alcalde	Assistent
Creative Rural	Jaume Torres	Assisteix
Zelig	Jordi Úbeda	Assisteix
XATIC	Jordi Garreta	Assistent

Tresorera:

Montserrat Daví Ferrer - Tresorera sortint
 Ramona Flix Barrull - Tresorera entrant

Secretària:

Pepi Martínez i Font

A través de la plataforma virtual teams, essent les dotze hores del dia vint-i-dos de febrer de dos mil vint-i-u, es reuneixen els membres de l'Assemblea de la Xarxa de Turisme Industrial de Catalunya detallats a l'encapçalament i presidits pel Sr. Josep Forn i Cadafalch, Regidor de l'Ajuntament de Terrassa i Vicepresident de la XATIC.

El Vicepresident obre la sessió excusant la presència del Sr. Jordi Ballart, President de l'entitat, per motius derivats del seu càrrec. Dona la benvinguda a les persones presents i lamenta que les circumstàncies obliguin a abandonar la tradició de celebrar aquesta reunió en algun dels municipis de recent incorporació, que permetia conèixer els nous recursos incorporats a l'entitat. Expressa la seva confiança en què això serà possible de nou ben aviat.

També esmenta l'especial circumstància que la trobada tingui lloc després d'un any marcat, en tots els àmbits, per la pandèmia de la COVID, i com molt bé coneixen els representants dels ajuntaments, amb l'activitat econòmica, social i cultural castigada des del passat més de març i amb un panorama pel futur gens engrescador.

Con es podrà comprovar durant el desenvolupament de la sessió, el sector turístic i més concretament el sector del turisme industrial ha patit una greu aturada. Malgrat tot però, la recuperació, com ja s'ha pogut comprovar en els moments de represa parcial de l'activitat, passa per l'aposta pel turisme de proximitat, sostenible, amb valors afegits de cultura i autenticitat.

Abans d'iniciar el desenvolupament de l'ordre del dia de la sessió, la Secretària informa del quòrum present a la reunió i dels vots delegats que s'han presentat per part dels representants del Consell Comarcal del Pallars Jussà, i els municipis de Capellades i Manresa. Del total possible de 27 vots, se'n confirmen 18.

Tot seguit es passa a examinar els epígrafs de l'ordre del dia de la sessió:

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior, celebrada en data 14 de febrer de 2020.

Es demana als presents si tenen alguna consideració a fer al document i per unanimitat s'aprova l'acta de la sessió anterior 1/2020, que ha estat tramesa juntament amb la convocatòria corresponent a aquesta sessió.

2. Donar compte de les resolucions següents:

Pren la paraula la Secretària que dóna compte de les resolucions enviades als assistents amb la documentació corresponent a la sessió, que es ratifiquen en aquest acte i són les que es detallen a continuació:

- Resolució 4/2020 de Vicepresidència, relativa a la bonificació del 100% de les quotes d'Indústria Viva per aquest exercici.
- Resolució 7/2020 de Presidència, relativa al nomenament de Tresorera de l'Associació.

Els assistents es mostren conformes amb les dues propostes.

3. Informació d'altres i baixes associats i autorització a la presidència.

La Secretària informa de la baixa temporal del Museu Antiga Fàbrica Reig d'Andorra, motivada per la decisió de la Fundació propietària del mateix de contribuir econòmicament amb el seu pressupost anual a la lluita de l'estat andorrà contra la pandèmia de COVID 19. Aquesta decisió es manté inicialment per a l'exercici 2021.

D'altra banda, també ha estat sol·licitada la baixa de l'Espai Eines per la Construcció de l'empresa Germans Boada. En aquest cas degut a un canvi d'orientació de l'espai expositiu.

En l'àmbit del programa Indústria Viva, s'ha produït l'alta de l'empresa Ceràmiques Marcó ubicada al municipi de Quart.

Els assistents es donen per assabentats de les altes i baixes esmentades.

Per unanimitat s'acorda, habilitar la presidència per a la signatura dels documents necessaris per a la incorporació de nous associats, així com per a la signatura dels convenis de col·laboració que s'acordin amb les diferents administracions territorials.

4. Proposta d'aprovació del tancament comptable i la liquidació del pressupost de l'exercici 2020

El president cedeix la paraula a la Sra. Montserrat Daví, tresorera de l'associació durant el 2020, per tal que presenti la proposta i faci les valoracions que consideri oportunes.

Comenta la Sra. Daví que l'exercici 2020 s'ha vist evidentment afectat per la crisi

sanitària i per tant els ingressos i despeses previstos inicialment ha patit variacions considerables.

En primer lloc, la baixada d'ingressos degut d'una banda a la mesura de bonificar les quotes de les empreses del programa Indústria Viva, d'altra banda la baixa dels dos recursos esmentats en el punt anterior, i finalment la impossibilitat de fer efectives activitats com ara el Bus a Cegues de la Setmana del Turisme Industrial, també ha comportat la dràstica desaparició de les col·laboracions per part d'altres administracions.

El fet de no poder dur a terme la majoria de les activitats previstes, com la presència en fires, especialment el B-Travel, o la celebració del Bus a Cegues, anul·lat a darrera hora en el inici de la segona onada covid, ha permès dedicar recursos a altres accions, també necessàries, com la renovació del lloc web i l'adquisició d'un ordinador portàtil.

Com a conclusió la Sra. Daví comenta que l'entitat continua disposant d'una economia sanejada i amb capacitat d'emprendre accions de promoció, posicionament i millora. Recorda un any més que els ajuntaments associats hauran de continuar aportant recursos no econòmics per al funcionament de l'associació atesa la impossibilitat d'afrontar-los amb els recursos generals. Es fa imprescindible la revisió de la fórmula de gestió per poder ser més eficients i recorda la llei de contractació pública segons la que cal procedir en el correcte compliment de les contractacions de l'entitat.

Tot seguit, per unanimitat s'acorda:

Únic.- Aprovar el tancament dels comptes i la liquidació del pressupost de la XATIC corresponents a l'exercici 2020, amb el resultat reflectit als quadres següents:

DESPESES	Pressupost	Oblig. Rec. Netes	Execució (%)	Pagaments	Pendent
Cap.2 Despesa corrent					
1. Funcionament ordinari	7.950,00	11.968,68	150,55 %	5.961,03	6.007,65
Manteniment web	3.000,00	8.073,12	269,10 %	3.475,12	4.598,00
Quotes	250,00	-	0,00 %	-	-
Amortitzacions inmovilitzat material	750,00	695,11	92,68 %	-	-
Gestió econòmica	3.000,00	1.790,80	59,69 %	1.790,80	-
Despeses diverses	950,00	1.409,65	148,38 %	-	1.409,65
2. Acció Institucional	9.500,00	4.712,95	49,61 %	4.712,95	-
Desplaçaments, despeses, etc	500,00	-	0,00 %	-	-
Saló B-Travel	9.000,00	4.712,95	52,37 %	4.712,95	-
3. Pla de comunicació	22.450,00	15.599,13	69,48 %	15.599,13	-
Assessorament i consultoria	18.300,00	14.036,00	76,70 %	14.036,00	-
Creació i Disseny de Materials	1.200,00	1.381,63	115,14 %	1.381,63	-
Producció de materials	1.450,00	-	0,00 %	-	-
Publicitat en mitjans	1.500,00	181,50	12,10 %	181,50	-
4. Comercialització de producte turístic	1.300,00	2.677,00	205,92 %	2.677,00	-
5. Indústria Viva	7.320,00	2.322,14	31,72 %	2.322,14	-
Gestió del Programa	7.320,00	2.322,14	31,72 %	2.322,14	-
6. Setmana Turisme Industrial	9.880,00	5.484,00	55,51 %	5.484,00	-
Total Despesa corrent	58.400,00	42.763,90	73,23 %	36.756,25	6.007,65
Despesa financera	-	523,28		523,28	-
IMPOST +IS	200,00	-		-	-
TOTAL DESPESES.....	58.600,00	43.287,18	73,87 %	37.279,53	6.007,65

INGRESSOS	Pressupost	Drets Rec. nets	Execució (%)	Cobraments	Pendent
Quotes municipis associats	43.000,00	45.750,00	106,40 %	45.750,00	-
Quotes recursos associats	4.000,00	3.000,00	75,00 %	2.500,00	500,00
Quotes empreses associades Industria Viva	2.400,00	-	0,00 %	-	
Serveis realitzats facturació					
Subvenció Administració de l'Estat					
Subvencions Gencat Pladetur					
Subvencions Diba	8.000,00				
Altres subvencions					
Ingressos financers		4,14		4,14	
Inscripcions activitats	1.200,00				
Total ingressos	58.600,00	48.754,14	83,20 %	48.254,14	500,00
RESULTAT PRESSUPOSTARI	-	5.466,96		10.974,61	- 5.507,65
	Pressupost	Oblig. Rec. Netes	Execució (%)	Pagaments	Pendent
Total Despesa	58.600,00	43.287,18	73,87 %	37.279,53	6.007,65
Total Ingressos	58.600,00	48.754,14	83,20 %	48.254,14	500,00
RESULTAT PRESSUPOSTARI	0,00	5.466,96		10.974,61	-5.507,65
RESULTAT COMPTABLE DE L'EXERCICI		5.466,96			

5. Presentació de la memòria de l'exercici 2020.

El Sr. Jordi Garreta explica als assistents, amb el suport d'un document de presentació, quines han estat les principals actuacions de l'exercici 2020. Com ha influït la crisi sanitària en el seu desenvolupament i de quina manera s'ha gestionat el dia a dia d'aquest any tant especial i complicat.

El document presentat, que s'adjunta, ha estat enviat als assistents juntament amb la convocatòria de la sessió i un cop explicat el contingut, hi han mostrat el seu acord.

6. Proposta d'aprovació del Pressupost de l'associació, així com de les quotes per als municipis, recursos i participants del programa Indústria Viva per a l'exercici 2021.

El Sr. Jordi Garreta presenta la proposta de pressupost de l'entitat per a l'exercici 2021, que bàsicament mostra una continuïtat respecte a l'any anterior, amb la voluntat de recuperar les activitats que no es van poder desenvolupar a causa de la pandèmia. Al mateix temps s'ajusten les partides als ingressos que s'esperen obtenir per aquest 2021, en què es proposen mantenir les quotes de municipis i recursos, i assolir algun suport econòmic d'altres institucions.

Com a novetat més destacada, es proposa la incorporació d'una part del romanent de tresoreria lliure de l'entitat, que en data 31/12/2020 és de 60.837,09 €, per poder impulsar la creació d'un producte turístic basat en la gamificació i la tecnologia digital per fomentar la visita a rutes i recursos de patrimoni industrial, amb la intenció que hi puguin participar el nombre més alt possible de municipis de

la Xarxa, una actuació que no seria possible comptant només amb els recursos provinents dels ingressos ordinaris previstos de l'any en curs. En concret, doncs, es proposa incorporar un 30% del romanent (18.251,13€) per seguir mantenint un fons líquid que faciliti la tresoreria de l'entitat i garanteixi la seva viabilitat.

En aquest punt intervé la Sra. Núria Moreno, regidora de l'Ajuntament de Mataró, i comenta que la situació dels ajuntaments a nivell pressupostari cada cop és més difícil, i que hem d'intentar maximitzar els recursos. En aquest context, aquest any no s'han pogut desenvolupar moltes de les activitats a causa de la pandèmia, però es mantindran les quotes d'on provenen la pràctica totalitat dels ingressos, i no s'han aconseguit altres recursos externs. Ciutats com Mataró, amb una població molt important i una situació econòmica complicada per la situació actual, fan una aportació elevada a la Xarxa però també participen en organismes com el Consorci de Turisme del Consell Comarcal, que en certa manera també despleguen serveis similars als que trobem a la Xarxa. En aquest sentit, i tot i entendre el context tan especial d'aquest 2020, la realitat és que no s'ha obtingut gaire retorn, ja que l'activitat amb més projecció, que era la Setmana del Turisme Industrial, no s'ha pogut dur a terme, tal i com s'ha explicat. Vol fer aquesta reflexió, i potser en un futur caldria plantejar un criteri diferent a l'hora d'establir la distribució de les quotes, en un context tan complicat com l'actual. Tot i això, manifesta que votarà a favor de la proposta de pressupost, però sí que volia plantejar aquestes reflexions de cara al futur.

El Sr. Josep Forn indica més endavant reprendrem el tema de com plantejarem el futur de la Xarxa, perquè som conscients de que hi ha temes que s'han de replantejar. També vol recordar que la quota dels municipis ja està bonificada en un 50%, perquè ja veníem d'una altra crisi molt important, i que el que ara cal és continuar agafant múscul com a xarxa, i ser capaços de promocionar el turisme industrial al conjunt del país i aconseguir un bon posicionament de cara al públic i a les institucions, per poder-nos beneficiar a tots, malgrat sempre és difícil valorar exactament quin és el retorn.

El Sr. Jordi Garreta apunta que el 2020 efectivament no s'ha pogut aconseguir cap aportació externa que complementi les quotes municipals perquè malauradament es van haver de suspendre les activitats que ens permetien presentar-nos a alguna subvenció i aconseguir el suport econòmic d'altres institucions.

La Sra. Núria Moreno agraeix les respostes rebudes i espera poder treballar en el marc del futur pla estratègic que es planteja, i confirma que el seu vot serà favorable per tal de poder continuar treballant durant el 2021 amb aquesta proposta de pressupost.

Tot seguit, per unanimitat s'adopten els acords següents:

6.1. Pressupost

PRIMER.- Aprovar el pressupost de la XATIC per al 2021 amb una previsió d'ingressos i despeses de 72.001€ amb el detall següent:

PRESSUPOST DESPESES 2021

1. Funcionament ordinari	2020	2021
Manteniment i tasques web	3.000 €	3.000 €
Quotes	250 €	-
Impostos	200 €	200 €
Diverses	950 €	-
Amortització immobilitzat material	750 €	1.027 €
Provisió per incobrables	-	-
Gestió econòmica	3.000 €	2.600 €
Elaboració pla estratègic i estudi canvis jurídics	-	1.773 €
TOTAL	8.150 €	8.600 €

2. Acció institucional	2020	2021
Desplaçaments, despeses, etc.	500 €	200 €
Saló B-Travel	9.000 €	9.000 €
TOTAL	9.500 €	9.200 €

3. Comunicació i oficina de premsa	2020	2021
Comunicació relacional, gabinet de premsa, gestió canals digitals, butlletí mensual	18.300 €	17.545 €
Creació i disseny materials	1.200 €	2.400 €
Producció de materials	1.450 €	2.000 €
Publicitat en mitjans	1.500 €	4.000 €
TOTAL	22.450 €	25.945 €

4. Comercialització de producte turístic	2020	2021
TOTAL	1.300 €	2.500 €

5. Indústria Viva	2020	2021
Gestió del programa (difusió de les activitats, recerca i gestió nous membres)	7.320 €	2.500 €
Desplaçaments i gestions	-	-
TOTAL	7.320 €	2.500 €

6. Setmana Turisme Industrial	2020	2021
TOTAL	9.880 €	10.472 €

6. Projecte conjunt	2020	2021
----------------------------	------	------

tecnologia i gamificació		
TOTAL	-	12.784 €

Pressupost Despeses	2020	2021
TOTAL	58.600 €	72.001 €

PRESSUPOST INGRESSOS 2021

	2020	2021
Quotes municipis associats	43.000 €	46.250 €
Quotes recursos associats	4.000 €	2.500 €
Quotes Indústria Viva	2.400 €	-
Subvencions	8.000 €	4.000 €
Inscripcions activitats	1.200 €	1.000 €
Incorporació romanent	-	18.251 €
Total Ingressos	58.600 €	72.001 €

6.2. Quotes

Per unanimitat s'adopten els acords següents:

PRIMER.- Les quotes per als municipis associats per al 2021 seran les mateixes que en 2020, mantenint-se l'aplicació de la bonificació del 50% en les quotes del 2011, de manera que les quotes resultants aplicables en 2021 seran les que figuren a continuació:

Ascó	750.-
Balaguer	1250.-
Bellmunt del Priorat	500.-
Capellades	1250.-
Cardona	750.-
Castelló d'Empúries	1250.-
Esplugues de Llobregat	2000.-
Granollers	4000.-
Igualada	2000.-
L'Escala	1250.-
Manresa	4000.-
Mataró	5000.-
Montcada i Reixac	2000.-
Móra la Nova	750.-
Palafrugell	1250.-
Palau-solità i Plegamans	1250.-
Sant Joan de Vilatorrada	1250.-
Sant Sadurní d'Anoia	1250.-
Sitges	2000.-
Tavascan (Lladorre)	500.-
Terrassa	5000.-
Torrebeses	500.-

Torrelavit	750.-
Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant	1250.-
Agència de Desenvolupament del Berguedà (Castellar de n'Hug, Cercs, Gironella, Guardiola de Berguedà, La Pobla de Lillet i Puig-reig)	2000.-
Consell Comarcal del Pallars Jussà (Isona i Conca Dellà, La Pobla de Segur, La Torre de Capdella, Salàs de Pallars, Sarroca de Bellera, Talarn i Tremp)	2000.-

SEGON.- Mantenir per al 2021 la vigent quota per als recursos associats a la XATIC, que és de 1.000 €/any.

TERCER.- Aprovar que els recursos associats amb un pressupost igual o inferior als 300.000€ anuals gaudiran d'una bonificació del 50% de la quota per raó de capacitat econòmica.

Als efectes de l'aplicació d'aquest marc general de bonificacions els interessats hauran de comunicar a la Tresoreria de la XATIC el seu pressupost anual abans del 30 d'abril de l'any 2021. L'atorgament de la bonificació serà automàtica.

Per poder ser beneficiari d'aquesta bonificació caldrà que els recursos estiguin al corrent de les seves obligacions econòmiques amb la XATIC.

Els recursos associats pertanyents a municipis socis de la XATIC gaudiran d'una bonificació del 100 % de la quota.

QUART.- Aprovar el règim de liquidació de les quotes dels municipis i recursos associats:

1. Les quotes corresponents a la XATIC per part dels municipis i recursos associats s'hauran d'aprovar formalment pels respectius òrgans competents en el termini màxim de dos mesos des del moment en que la XATIC notifiqui la quota aprovada per l'Assemblea i no més tard del dia 1 de juny de 2021. A aquest efecte, els Ajuntaments remetran certificat del Secretari dels acords adoptats.
2. El pagament de la quota haurà de fer-se efectiu en el període comprès entre l'1 de juny i el 31 de juliol.
3. En cas d'impossibilitat econòmica per fer front a la despesa en els terminis assenyalats, caldrà que l'òrgan competent del municipi o recurs associat així ho comuniqui a la Vicepresidència de la XATIC i a la Tresoreria, en els mateixos terminis fixats a l'apartat PRIMER d'aquest acord. Juntament amb aquesta comunicació s'haurà d'acompanyar certificat de l'Interventor on hi figuri la data en que es farà efectiu el pagament de la quota.

CINQUÈ.- Bonificar el 100% de les quotes corresponents a les empreses incloses al programa Indústria Viva d'aquesta associació amb la finalitat de col·laborar en la mesura del possible a la reactivació econòmica d'aquestes empreses en el context de la crisi sanitària per COVID19.

SISÈ.- Comunicar els precedents acords a tots els interessats.

7. Proposta d'aprovació del Pla d'Actuació 2021.

El Sr. Jordi Garreta, fa un resum de les principals accions previstes pel 2021. Esmenta especialment la necessitat de seguir tenint presència en els esdeveniments de promoció com el Saló B-Travel, el Mercat d'Escapades i FITUR, així com la continuació de les col·laboracions iniciades amb empreses de comercialització i administracions públiques amb la finalitat de reactivar l'activitat turística al voltant dels territoris i recursos de la XATIC.

Per unanimitat s'acorda l'aprovació del pla d'actuació que s'ha adjuntat a la documentació d'aquesta sessió i que estarà disponible al portal de transparència un cop aprovat, a partir dels propers dies.

8. Proposta de reformulació jurídica de la xarxa i creació d'una comissió per a l'elaboració d'un Pla Estratègic

Pren la paraula el Sr. Josep Forn comentant que cal insistir en l'importància del turisme industrial com element clau en l'atracció de visitants. També com a diversificador de l'oferta turística per arribar a nous públics interessats en la cultura i el desenvolupament social del territori i aprofundir també en factors com la sostenibilitat i la desestacionalització de l'oferta.

Tots aquests valors es manifesten ara, més que mai, ja que aspectes com la sostenibilitat o els valors culturals i els mercats de proximitat seran claus per la recuperació de l'activitat turística i en el cas del turisme industrial hi troben un bon exemple de tot això.

Per seguir avançant en l'objectiu de promoció i impuls a aquesta oferta i pensant especialment en la situació de recuperació que hem d'encarar, ja vàrem plantejar l'any passat a aquesta assemblea, que ho va aprovar, la necessitat d'estudiar un replantejament de la formulació jurídica de la xarxa i, al mateix temps, l'elaboració d'un pla estratègic per redefinir els objectius i les línies de treball a mig i llarg termini.

En aquest 2020 que acabem de tancar no s'ha pogut avançar gaire en l'estudi de la millor fórmula jurídica per l'entitat. Des dels serveis tècnics de l'Ajuntament de Terrassa s'han estat valorant diferents opcions per a la millor adaptació a les limitacions i obligacions que imposa la Llei de la Funció Pública, que fan molt difícil el funcionament de la xarxa sense una complexa estructura administrativa i jurídica que absorbiria tots els recursos de l'entitat.

Properament presentarem una proposta que prèviament caldrà consultar als responsables municipals. Alhora volem plantejar la situació als nous gestors del govern de la Generalitat per mirar de trobar una fórmula que permeti un encaix més estable i un suport clar dins l'estructura turística del país. L'objectiu és dedicar aquest 2021 a concretar la nova fórmula i fer els passos necessàries per poder funcionar amb una estructura més operativa a partir de primers del 2022.

Comentar també que la comissió d'experts i representants d'alguns ajuntaments i/o equipaments que havia de treballar en una proposta de pla estratègic, va

quedar també aturada a l'inici de la pandèmia i la intenció és recuperar-la i replantejar els seus objectius ja que s'haurà de prendre com a punt de partida la situació actual, molt diferent de la que teníem fa ara un any.

Els assistents es mostren d'acord en que es puguin reprendre ambdós processos i des de la Vicepresidència es comunica que s'anirà informant puntualment dels avenços que s'hi produeixin. Alhora, es posa a disposició per qualsevol aclariment, dubte o aportació que es vulgui fer.

10. Preguntes i suggeriments

Intervé la Sra. Pietat Sanjuan, regidora de l'Ajuntament de Granollers, que vol felicitar la Xarxa per tota la feina feta en un any especialment complicat per a tothom, i encara més per a una organització dispersa pel territori i amb l'objectiu de promoure el turisme industrial. Tot i així, és important l'activitat que s'ha pogut dur a terme, i vull encoratjar a seguir amb aquesta tasca.

El Sr. Josep Aguilà, representant de la població de Riba-roja d'Ebre, vol també felicitar i agrair tota la feina feta, que troba molt interessant i profitosa pel territori, i espera celebrar properament una reunió a la seva població per tractar la seva relació amb a Xarxa.

I essent les catorze cinc minuts del dia de la data, es conclou la sessió de la qual com a Secretària, estenc aquesta acta.