

ACTA DE L'ASSEMBLEA CELEBRADA PER LA XARXA DE TURISME INDUSTRIAL DE CATALUNYA, AL MUSEU DE L'ANXOVA I LA SAL DE L'ESCALA, EL DIA CATORZE DE FEBRER DE DOS MIL VINT

Presideix:

Josep Forn i Cadafalch, Vicepresident de la Xarxa

Assistents:

Agència de Desenvolupament del Berguedà	Lluís Vall - President	Assistent
Ascó	Carolina Baiges - Regidora	Vot delegat
Balaguer	Mari Pau Ortiga Becerra - Regidora	Vot delegat
Capellades	Àngel Soteras - Regidor	Vot delegat
Castelló d'Empúries	Encarnació Hugas - Regidora Carme Gilabert - Directora Ecomuseu-Farinera	Assistents
Consell Comarcal del Pallars Jussà	Josep M. Mullo Miret - President	Vot delegat
Esplugues de Llobregat	Maribel Aguilera - Regidora	Assistent
Granollers	Pietat Sanjuan - Regidora	Vot delegat
L'Escala	Marta Rodeja - Regidora	Assistent
Manresa	Joan Calmet - Regidor	Vot delegat
Mataró	Núria Moreno - Regidora Helena Crosas - Tècnica de Turisme	Assistents
Móra la Nova	Laura Griñó - Regidora	Vot delegat
Palafrugell	Josep Salvatella - Regidor	Assistent
Sant Joan de Vilatorrada	Laura Trench - Regidora	Vot delegat
Sitges	Aurora Carbonell - Alcaldessa	Vot delegat
Terrassa	Josep Forn i Cadafalch - Regidor	Assistent
Torrebeses	Mario Urrea - Alcalde Maria Virtudes Fernández - Regidora	Assistents
Rubí - Germans Boada	Ruth Alonso	Assistent sense vot
Salaons Solés	Rosa Hostench	Assistent sense vot

Creative Rural	Jaume Torres	Empresa comercialitzadora
Zelig Comunicació	Jordi Úbeda	Comunicació XATIC
XATIC	Jordi Garreta – Direcció Tècnica Pepi Martínez – Secretària Tècnica Montserrat Daví – Tresorera M. Carmen Pérez – Comptabilitat Anna Mata	Assistents

Tresorera:

Montserrat Daví Ferrer

Secretària:

Pepi Martínez i Font

A la Sala d'Actes del Museu de l'Anxova i la Sal de l'Escala, essent les onze hores del dia catorze de febrer de dos mil vint, es reuneixen els membres de l'Assemblea de la Xarxa de Turisme Industrial de Catalunya detallats a l'encapçalament i presidits pel Sr. Josep Forn i Cadafalch, Regidor de l'Ajuntament de Terrassa i Vicepresident de la XATIC.

El Vicepresident obre la sessió i cedeix la paraula al Sr. Víctor Puga López, Alcalde de L'Escala qui dona la benvinguda als assistents en aquest espai del Museu de l'Anxova i la Sal (MASLE) que s'inaugurà l'any 2016 amb la vocació de ser el testimoni de l'activitat econòmica més important del municipi a nivell industrial, la pesca i la salaó del peix. Remarca que aquesta indústria és part de la identitat del municipi, més enllà del conegut turisme de sol i platja, i que com a consistori es feliciten de poder formar part de la Xarxa per mèrits propis.

Tot seguit el Sr. Forn inicia la seva intervenció disculpant l'absència del Sr. Jordi Ballart, President de l'entitat, i agraeix l'assistència dels components de l'Assemblea que s'han desplaçat fins aquesta població des de diversos punts de la geografia catalana. Tot seguit fa esment de la trajectòria de l'entitat, ara que es compleixen catorze anys de la seva creació, i comenta que possiblement sigui el moment de fer una reflexió al voltant dels orígens i els objectius de la xarxa. Especialment pel que fa referència a l'apartat de visita a empreses en actiu que, en la seva opinió, ha de ser un programa que rebi l'impuls adequat per part de les administracions però també de les diferents agrupacions empresarials del territori.

Informa també que s'ha assolit l'acord per a la signatura d'un conveni de col·laboració amb el Patronat de Turisme Costa Brava i Pirineu de Girona, en el mateix sentit que el que ja existeix amb la Diputació de Barcelona. Indica així mateix que ja hi ha data per la trobada amb els responsables de la demarcació de Tarragona per a treballar en el mateix sentit, i queda pendent posar a l'agenda la trobada amb els responsables del Patronat de Turisme de Lleida.

A continuació pren la paraula la Sra. Pepi Martínez qui, com a secretària de l'entitat, explica que s'assoleix el quòrum dels participants en l'assemblea per tal com hi ha suficients vots vàlids per fer efectius els acords i relaciona aquells que per diversos

motius no han pogut ser presencials i han estat delegats. En total s'assoleixen disset vots dels tretze mínims necessaris per donar efectivitat a la reunió.

Igualment, la Secretària informa de l'assumpció de la Presidència de l'associació per part de l'Alcalde de Terrassa, Sr. Jordi Ballart i Pastor, com a resultat de la constitució del nou consistori un cop efectuades les eleccions municipals de maig 2019.

Tot seguit es passa a examinar els epígrafs de l'ordre del dia de la sessió:

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior, celebrada en data 1 de febrer de 2019.

Es demana als presents si tenen alguna consideració a fer al document i per unanimitat s'aprova l'acta de la sessió anterior 1/2019, que ha estat tramesa juntament amb la convocatòria corresponent a aquesta sessió.

2. Donar compte de les resolucions següents:

Pren la paraula la Secretària que dóna compte de les resolucions enviades als assistents amb la documentació corresponent a la sessió i que fan referència a:

- Nomenament del Sr. Josep Forn i Cadafalch com a Vicepresident de l'entitat.
- Incorporació del municipi de Balaguer, amb el Centre d'Interpretació de l'Or del Segre. Es formalitza aquesta incorporació que de fet ja s'havia anunciat en l'assemblea de l'any passat.
- Incorporació del municipi de Sitges, amb el Centre d'Interpretació de la Malvasia.
- Incorporació del municipi de l'Escala, amb el Museu de l'Anxova i l'Escala, l'Alfolí de la Sal i el Centre d'Interpretació de la Pesca

Els assistents es donen per assabentats amb la informació detallada.

3. Informació d'altres i baixes associats i autorització a la presidència.

La Secretària informa que s'ha produït la baixa del Museu del Coure de Les Masies de Voltregà, per tal com la Fundació Lafarga que n'és la titular ha decidit redirigir els seus esforços cap a les beques per a estudis i investigació relacionats amb la producció del coure.

Així mateix, s'incorpora la Uriach Gallery, emplaçada al municipi associat de Palau-solità i Plegamans. Aquest espai expositiu pertany a l'empresa Uriach, laboratoris farmacèutics amb una llarga trajectòria, i reconeguts mundialment. Produeixen entre d'altres la Biodramina així com tota una gama de complements de parafarmàcia sota la marca Aquilea.

D'altra banda s'informa també de la incorporació al programa Indústria Viva de les següents empreses:

- Cooperativa Agrícola de Riudecanyes
- Xocolata C.R.E.O, de Tortosa
- Vichy Catalan, Balneari i planta embotelladora, de Caldes de Malavella.

Els assistents es donen per assabentats de les altres i baixes esmentades.

Per unanimitat s'acorda, habilitar la presidència per a la signatura dels documents necessaris per a la incorporació de nous associats, així com per a la signatura dels convenis de col·laboració que s'acordin amb les diferents administracions territorials.

4. Proposta d'aprovació del tancament comptable i la liquidació del pressupost de l'exercici 2019

El president cedeix la paraula a la Sra. Montserrat Daví, tesorera de l'associació, per tal que presenti la proposta i faci les valoracions que consideri oportunes.

Comenta la Sra. Daví que la XATIC continua essent una entitat sanejada, tal com s'ha explicat en els exercicis passats i que la Llei de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració local és encara l'impediment per a la utilització dels romanents de tresoreria.

Així mateix, un cop presentada la proposta de tancament i liquidació, aprofita l'avinentsa per anunciar que aquesta serà l'última assemblea en què exercirà el càrrec de Tresorera de la XATIC i agraeix a tots els membres de l'Assemblea la seva bona disposició durant aquests anys.

En relació al tancament de l'any 2019, destaca que s'han complert els diferents programes previstos i que s'han executat les actuacions corresponents, però com es pot apreciar al quadre de tancament que es presenta als assistents, s'ha produït una reducció dels ingressos previstos, especialment en l'apartat de les subvencions rebudes, que per diverses vicissituds de l'any no s'han pogut obtenir. Així, malgrat la resta dels ingressos ha evolucionat favorablement, en conjunt només se n'ha executat un 74%. Aquesta disminució d'ingressos s'ha compensat amb una reducció de la despesa ajustant-se a les accions necessàries per complir amb el pla anual previst però renunciant a noves accions o elements de comunicació, de manera que l'execució de les despeses ha arribat al 80%, donant lloc a un resultat comptable de l'exercici de -4.312 €, que es veu compensat pels romanents existents d'exercicis anteriors i que constitueixen fons propis de l'entitat, que ascendia a 66.731 €.

Tot seguit, per unanimitat s'acorda:

Únic.- Aprovar el tancament dels comptes i la liquidació del pressupost de la XATIC corresponents a l'exercici 2019, amb el resultat reflexat als quadres següents:

DESPESES	Pressupost	Oblig. Rec. Netes	Execució (%)	Pagaments	Pendent
Cap.1 Despeses personal					
Altres personal tècnic i administratiu	-	-		-	-
Altres despeses personal	-	-		-	-
Total Despesa de personal	-	-		-	-
DESPESES	Pressupost	Oblig. Rec. Netes	Execució (%)	Pagaments	Pendent
Cap.2 Despesa corrent					
1. Funcionament ordinari	8.157,00	9.737,91	119,38%	9.737,91	-
Manteniment web	2.600,00	5.868,50	225,71%	5.868,50	
Quotes	450,00	240,00	53,33%	240,00	
Amortitzacions inmobilitzat material	2.100,00	701,68			
Provisions in cobrables	2.057,00	2.057,00			
Despeses diverses	950,00	870,73	91,66%	870,73	
2. Acció Institucional	12.750,00	13.755,23	107,88%	13.755,23	-
Desplaçaments, despeses, etc	750,00	536,27	71,50%		
Saló B-Travel	12.000,00	13.218,96	110,16%		
3. Pla de comunicació	24.680,00	20.896,70	84,67%	20.896,70	-
Assessorament i consultoria	18.880,00	12.584,00	66,65%	12.584,00	
Creació i Disseny de Materials	2.000,00	4.283,40	214,17%	4.283,40	
Producció de materials	2.500,00	2.577,30	103,09%	2.577,30	
Publicitat en mitjans	1.300,00	1.452,00	111,69%	1.452,00	
4. Comercialització de producte turístic	2.000,00	1.694,00	84,70%	1.694,00	-
5. Indústria Viva	7.570,00	4.649,50	61,42%	4.649,50	-
Gestió del Programa	7.320,00	4.400,00	60,11%	4.400,00	
Desplaçaments i gestions	250,00	249,50	99,80%		
6. Setmana Turisme Industrial	14.843,00	6.039,90	40,69%	5.971,50	68,40
Total Despesa corrent	70.000,00	56.773,24	81,10%	56.704,84	68,40
Despesa financera	-			-	-

INGRESSOS	Pressupost	Drets Rec. nets	Execució (%)	Cobraments	Pendent
Quotes municipis associats	45.000,00	43.625,00	96,94%	37.125,00	6.500,00
Quotes recursos associats	6.500,00	5.500,00	84,62%	4.500,00	1.000,00
Quotes empreses associades Industria Viva	2.000,00	1.855,00	92,75%	1.552,50	302,50
Serveis realitzats facturació		1.476,00			
Subvenció Administració de l'Estat					
Subvencions Gencat Pladetur					
Subvencions Diba	17.000,00				
Altres subvencions					
Ingressos financers		4,44			
Total ingressos	70.500,00	52.460,44	74,41%	43.177,50	7.802,50
RESULTAT PRESSUPOSTARI	-	-4.312,80		- 13.527,34	7.734,10
	Pressupost	Oblig. Rec. Netes	Execució (%)	Pagaments	Pendent
Total Despesa	70.500,00	56.773,24	80,53%	56.704,84	68,40
Total Ingressos	70.500,00	52.460,44	74,41%	43.177,50	7.802,50
RESULTAT PRESSUPOSTARI	0,00	-4.312,80		-13.527,34	7.734,10
RESULTAT COMPTABLE DE L'EXERCICI		-4.312,80			

5. Presentació de la memòria de l'exercici 2019.

El Sr. Garreta pren la paraula per comentar quines han estat les principals actuacions de l'exercici 2019. El document final s'enviarà als membres de l'Assemblea juntament amb aquesta acta. No obstant i això es fa un repàs a les actuacions més importants que s'han dut a terme durant tot l'exercici seguint l'índex del Pla d'Actuació aprovat en el seu moment.

S'esmenta de forma especial que per segon any consecutiu, des de l'Agència Catalana de Turisme s'ha apostat en l'organització d'un trip professional, en aquesta ocasió adreçat a bloguers de l'estat espanyol que durant quatre dies van visitar tant recursos patrimonials com empreses en actiu i van poder fer diverses activitats relacionades amb el turisme industrial. El resultat mediàtic d'aquest trip ha estat informat puntualment tant als membres de l'Assemblea com als tècnics i responsables dels equipaments. Comentar que el cost aproximat d'aquesta acció, assumit totalment per l'ACT, està al voltant dels 11.000€.

En el document esmentat es relacionen la resta d'accions portades a terme per l'entitat.

Els assistents es mostren d'acord amb les explicacions rebudes.

6. Proposta d'aprovació del Pressupost de l'associació, així com de les quotes per als municipis, recursos i participants del programa Indústria Viva per a l'exercici 2019.

El Sr. Jordi Garreta presenta la proposta de pressupost destacant que s'ha reduït respecte el de l'any anterior per ajustar-se a la previsió real d'ingressos i evitar així les variacions que ha experimentat l'execució del passat exercici. Així doncs, en la proposta de pressupost s'ajusten els ingressos a les quotes realment aportades per

les entitats adherides, de manera que si hi ha alguna nova incorporació al llarg de l'any (com esperem) podria suposar un major ingrés, i es fa una estimació realista de les subvencions. En conseqüència, s'ajusten les partides de despesa, especialment les corresponents a les dues activitats més destacades de l'any (Saló de Turisme i Setmana del Turisme Industrial) per poder complir les accions previstes amb la màxima eficiència possible i renunciant a algunes novetats per tal d'ajustar la previsió pressupostària.

Tot seguit, per unanimitat s'adopten els acords següents:

6.1. Pressupost

PRIMER.- Aprovar el pressupost de la XATIC per al 2019 amb una previsió d'ingressos i despeses de 58.600€ amb el detall següent:

PRESSUPOST DESPESES XATIC 2020

Despeses estructurals

1. Funcionament ordinari	2019	2020
Manteniment i tasques web	2.600 €	3.000 €
Quotes	450 €	250 €
Impostos	500 €	200 €
Diverses	950 €	950 €
Amortització immobilitzat material	2.100 €	750 €
Provisió per incobrables	2.057 €	-
Gestió econòmica	-	3.000 €
TOTAL	8.657 €	8.150 €

Programes d'actuació

2. Acció institucional	2019	2020
Desplaçaments, despeses, etc.	750 €	500 €
Saló B-Travel	12.000 €	9.000 €
TOTAL	12.750 €	9.500 €

3. Pla de comunicació	2019	2020
Comunicació relacional, gabinet de premsa, gestió canals digitals, butlletí mensual (11 mesos)	18.880 €	18.300 €
Creació i disseny materials	2.000 €	1.200 €
Producció de materials	2.500 €	1.450 €
Publicitat en mitjans	1.300 €	1.500 €
TOTAL	24.680 €	22.450 €

4. Comercialització de producte turístic	2019	2020
TOTAL	2.000 €	1.300 €

5. Indústria Viva	2019	2020
Gestió del programa (difusió de les activitats, recerca i gestió nous membres) (11 mesos)	7.320 €	7.320 €
Desplaçaments i gestions	250 €	-
TOTAL	7.570 €	7.320 €

6. Setmana Turisme Industrial	2019	2020
TOTAL	14.843 €	9.880 €

Pressupost Despeses	2019	2020

PRESSUPOST INGRESSOS XATIC 2020

	2019	2020
Quotes municipis associats	45.000 €	43.000 €
Quotes recursos associats	6.500 €	4.000 €
Quotes Indústria Viva	2.000 €	2.400 €
Subvencions	17.000 €	8.000 €
Inscripcions activitats	-	1.200 €
Total Ingressos	70.500 €	58.600 €

6.2. Quotes

Es proposa bàsicament mantenir les quotes en els criteris establerts per a l'exercici anterior.

Així doncs, per unanimitat s'adopten els acords següents:

PRIMER.- Les quotes per als municipis associats per al 2020 seran les mateixes que en 2019, mantenint-se l'aplicació de la bonificació del 50% en les quotes del 2011, de manera que les quotes resultants aplicables en 2020 seran les que figuren a continuació:

Ascó	750.-
Balaguer	1250.-
Bellmunt del Priorat	500.-
Capellades	1250.-
Cardona	750.-
Castelló d'Empúries	1250.-
Esplugues de Llobregat	2000.-
Granollers	4000.-
Igualada	2000.-
L'Escala	1250.-
Manresa	4000.-
Mataró	5000.-
Montcada i Reixac	2000.-
Móra la Nova	750.-
Palafrugell	1250.-
Palau-solità i Plegamans	1250.-
Sant Joan de Vilatorrada	1250.-
Sant Sadurní d'Anoia	1250.-
Sitges	2000.-
Tavascan (Lladorre)	500.-
Terrassa	5000.-
Torrebeses	500.-
Torrelavit	750.-
Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant	1250.-
Agència de Desenvolupament del Berguedà (Castellar de n'Hug, Cercs, Gironella, Guardiola de	2000.-

SEGON.- Mantenir per al 2020 la vigent quota per als recursos associats a la XATIC, que és de 1.000 €.

TERCER.- Aprovar que els recursos associats amb un pressupost igual o inferior als 300.000€ anuals gaudiran d'una bonificació del 50% de la quota per raó de capacitat econòmica.

Als efectes de l'aplicació d'aquest marc general de bonificacions els interessats hauran de comunicar a la Tresoreria de la XATIC el seu pressupost anual abans del 30 d'abril de l'any 2020. L'atorgament de la bonificació serà automàtica.

Per poder ser beneficiari d'aquesta bonificació caldrà que els recursos estiguin al corrent de les seves obligacions econòmiques amb la XATIC.

Els recursos associats pertanyents a municipis socis de la XATIC gaudiran d'una bonificació del 100 % de la quota.

QUART.- Aprovar el règim de liquidació de les quotes dels municipis i recursos associats:

1. Les quotes corresponents a la XATIC per part dels municipis i recursos associats s'hauran d'aprovar formalment pels respectius òrgans competents en el termini màxim de dos mesos des del moment en que la XATIC notifiqui la quota aprovada per l'Assemblea i no més tard del dia 1 de juny de 2020. A aquest efecte, els Ajuntaments remetran certificat del Secretari dels acords adoptats.
2. El pagament de la quota haurà de fer-se efectiu en el període comprès entre l'1 de juny i el 31 de juliol.
3. En cas d'impossibilitat econòmica per fer front a la despesa en els terminis assenyalats, caldrà que l'òrgan competent del municipi o recurs associat així ho comuniqui a la Vicepresidència de la XATIC i a la Tresoreria, en els mateixos terminis fixats a l'apartat PRIMER d'aquest acord. Juntament amb aquesta comunicació s'haurà d'acompanyar certificat de l'Interventor on hi figuri la data en que es farà efectiu el pagament de la quota.

CINQUÈ.- Aprovar el règim de quotes corresponents a les empreses adherides al programa Indústria Viva, quins imports, exclòs l'IVA, per al 2020 seran els següents:

Tipus quota	Import
Tallers d'artesans - Fins a 2 treballadors	50 €
Empreses a partir de 3 treballadors emplaçades en municipis associats a la XATIC	50 €
Empreses a partir de 3 treballadors	150 €

Els artesans hauran d'acreditar que disposen del carnet d'artesà/ana professional expedit pel Consorci de Comerç, Artesania i Moda.

En cas dels membres d'associacions, denominacions d'origen i grups d'empreses, s'aplicarà la tarifa corresponent en funció del número de treballadors/es de que disposin. Amb aquests col·lectius, es podrà acordar, mitjançant conveni específic, l'aplicació d'un descompte del 20% sobre la quota que li correspondria a cada empresa.

SISÈ.- Comunicar els precedents acords a tots els interessats.

7. Proposta d'aprovació del Pla d'Actuació 2020.

En Jordi Garreta intervé i comenta el Pla d'Actuació que es proposa aprovar i que manté l'èmfasi en les grans accions de promoció com la presència al B-Travel/B-Industrial i molt especialment l'organització de la 5a Setmana del Turisme Industrial de Catalunya. Aquesta informació s'ampliarà també en el punt següent de l'ordre del dia.

Per unanimitat s'acorda l'aprovació del pla d'actuació que s'ha adjuntat a la documentació d'aquesta sessió i que estarà disponible al portal de transparència un cop aprovat, a partir dels propers dies.

8. Proposta de revisió de l'estatus jurídic actual de la xarxa i de l'elaboració d'un pla estratègic per afrontar els reptes de present i de futur.

El Sr. Forn pren la paraula per explicar que catorze anys després de la creació de la XATIC, tant les noves legislacions, com la mida i activitat de l'entitat, semblen aconsellar un replantejament de la figura jurídica amb que l'associació s'ha regit fins ara. D'una banda es plantegen reptes de creixement importants, especialment a nivell del programa de visita a empreses Indústria Viva. De l'altra les normatives de les entitats locals han fet perdre independència i efectivitat al funcionament diari de la XATIC.

Des de l'Ajuntament de Terrassa s'ha apostat i se seguirà apostant per liderar el Turisme Industrial de Catalunya, però segons que aconsellen els alts funcionaris del mateix, l'actual format jurídic encotilla l'acció quotidiana i per això proposen que s'estudiïn alternatives.

Això queda enllaçat amb el contingut de part de la reunió de tècnics de referència a la xarxa on, de forma molt majoritària es comentà la necessitat de fer un pas més en el desenvolupament de la XATIC i per això es proposà l'elaboració d'un Pla Estratègic en què s'hauran d'abordar, entre d'altres, les condicions i els protocols d'accés, els àmbits de treball i les línies mestres cap a les que enfocar la feina futura que dibuixi l'escenari on es vol arribar.

9. Informació relativa al conveni amb Creative Rural i a la creació i comercialització de productes XATIC amb la incorporació de la campanya d'imatge "Lligant caps per Catalunya"

Es dona la paraula al Sr. Jaume Torres, responsable de l'empresa de viatges Creative Rural, amb qui s'ha signat un conveni de col·laboració per a la creació de productes turístics amb important component XATIC.

El Sr. Torres presenta el projecte d'un treball audiovisual format per episodis relacionats amb els territoris i els recursos i empreses de la XATIC, on tots plegats generin experiència i atracció

del públic objectiu a través del coneixement del territori i les seves possibilitats i treballant amb preus competitius. Tot plegat destinat a satisfer el públic final, els associats a la xarxa i generar tràfic a les xarxes de comunicació. El projecte que ha estat distribuït mitjançant correu electrònic als tècnics, ha tingut una molt bona rebuda i ja hi ha una colla de destinacions interessades, ja que el preu comercial per accedir a aquesta promoció és molt ajustat.

10. Preguntes i suggeriments

El Sr. Josep Salvatella de Palafrugell demana la paraula per preguntar quins són els indicadors que s'utilitzen habitualment per mesurar el retorn de la pertinença a la Xarxa, ja que en ocasions a nivell municipal es demana aquest resultat per valorar la conveniència o no de la inversió que s'hi fa.

El Sr. Lluís Vall de l'Agència de Desenvolupament del Berguedà comenta que habitualment el que es fa és una enquesta als visitants, tot i que cada cop més el públic es belluga amb una iniciativa però en practica d'altres a mida que es va trobant oportunitats en les zones visitades.

Respon també la Sra. Anna Mata qui reflexiona sobre la conveniència de basar el retorn tant sols en el nombre de visitants, i fa especial incidència en la necessitat que el foment turístic tingui cada vegada més associada la cultura i la sostenibilitat, i que aquestes són premisses que des del Turisme Industrial estan a l'ordre del dia.

I essent les tretze hores i quaranta cinc minuts del dia de la data, es conclou la sessió de la qual com a Secretària, estenc aquesta acta.