

Estatuts

Títol primer. Disposicions Generals

▪ Article 1ª. Denominació i membres.....	5
▪ Article 2ª. Finalitats, facultats i àmbit territorial d'actuació.....	5
▪ Article 3ª. Incorporació i separació de membres.	6
▪ Article 4ª. Domicili.	6
▪ Article 5ª. Durada.	6
▪ Article 6ª. Drets i deures dels membres	6

Títol segon. Règim orgànic i funcional

▪ Article 7ª. Òrgans de l'associació	7
▪ Article 8ª. L'Assemblea General.	8
▪ Article 9ª. La Presidència.	10
▪ Article 10ª. La Vice-presidència.	11
▪ Article 11. El Comitè Executiu.....	11
▪ Article 12. La Gerència.....	12
▪ Article 13. La Secretaria i la Tresoreria.....	13

Títol tercer. Dels recursos i el funcionament de l'associació

▪ Article 14. Recursos econòmics i administració.....	13
▪ Article 15. Altres recursos i gestió d'actuacions.....	14
▪ Article 16. Règim jurídic aplicable als procediments administratius.	14

Títol quart. Modificació dels Estatuts i Dissolució i Liquidació de l'associació

▪ Article 17. Interpretació i modificació dels estatuts.....	14
▪ Article 18 Els supòsits i el procediment de dissolució i liquidació.....	15

Disposicions Addicionals

Primera.- Reunió de constitució de l'associació.	15
Segona.- Compromisos d'aportació econòmica a projectes.....	15
Tercera.- Inscripció en el Registre d'Associacions	16

Títol primer Disposicions Generals

Article 1ª. Denominació i ens locals que constitueixen l'associació.

1. Amb la denominació "Xarxa de Turisme Industrial de Catalunya" (en endavant l'Associació), els municipis d'Àreu (EMD), Bellmunt de Priorat, Capellades, Cardona, Castellar de N'Hug, Castelló d'Empúries, Cercs, Esparreguera, Granollers, Igualada, Manlleu, Manresa, Palafrugell, Puig-Reig, Santa Coloma de Cervelló, Sils, Sant Sadurn d'Anoia, Terrassa i Vilanova i la Geltrú, es constitueix una associació, sense afany de lucre, amb personalitat jurídica pròpia i capacitat d'obrar, que es regirà pels presents Estatuts, pels acord adoptats pels seus òrgans, per les disposicions reguladores del dret de les associacions, i, en tot allò no regulat expressament a la dita normativa, per les normes de Dret Administratiu.
2. L'Associació es constitueix en exercici del dret fonamental previst a l'article 22 de la Constitució, i d'acord amb el que preveuen la disposició addicional cinquena de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, els articles 133 a 136 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya, així com el Decret 110/1996, que regula el règim de les organitzacions associatives d'ens locals de Catalunya, i supletòriament, la Llei 7/1997, de 18 de juny, d'associacions.

Article 2ª. Finalitats, facultats i àmbit territorial d'actuació.

1. L'Associació té com a finalitat principal esdevenir l'instrument bàsic de cooperació i col·laboració permanent entre els municipis que la formen per tal de potenciar els atractius turístics de les seves respectives poblacions en el marc global d'una estratègia d'actuació basada en el turisme industrial, que permeti l'augment de qualitat, posada en valor, diversificació, millora i promoció, del mateix.
2. Per a la consecució d'aquests objectius l'associació podrà celebrar convenis de col·laboració amb les diferents administracions públiques i amb persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat, que permetin la consecució dels objectius anteriorment establerts. De forma específica, l'associació podrà celebrar convenis de col·laboració amb el Ministeri d'Indústria, turisme i Comerç i la Conselleria de Turisme i Consum de la Generalitat de Catalunya, per al desenvolupament i gestió del Pla de Dinamització del producte turístic incorporat en el projecte "Turisme industrial i l'innovació tecnològica de Catalunya" promogut pels municipis constituents de l'associació.
3. Per tal que pugui assolir els seus objectius i finalitats, l'associació tindrà competència i gaudirà de les potestats i prerrogatives atorgades per la legislació de règim local als municipis, sempre que siguin necessàries per a la realització de tota mena de serveis o activitats susceptibles de ser assumides individualment pels seus membres, en el marc de la legislació de règim local i de la normativa sectorial aplicable.
4. L'àmbit territorial de l'associació és el territori dels ens locals membres, sens perjudici que pugui desenvolupar activitats en altres indrets, si així ho exigeix la defensa i promoció dels

seus fins, o es derivi de l'adhesió o l'existència de relacions de col·laboració i cooperació amb les associacions similars que es constitueixin a l'Estat espanyol i associacions internacionals, que tinguin finalitats anàlogues.

Article 3ª. Incorporació i separació de membres.

1. Es podran incorporar a l'associació altres municipis de Catalunya si estan compresos en les mateixes circumstàncies que els fundadors, i si així ho acorden en la forma i amb el procediment que legalment estigui establert, en considerar que els seus objectius són concurrents amb l'objecte i finalitat de l'associació. Rebuta la sol·licitud d'incorporació d'un nou ens local es reunirà l'Assemblea General a l'efecte de prendre coneixement la mateixa i aprovar-la en el seu cas.
2. Cadascun dels membres de l'associació podrà separar-se d'aquesta efectuant el corresponent avís previ davant la pròpia Associació amb un mínim de sis mesos d'antelació, sempre que estigui al corrent en el compliment de les seves obligacions i compromisos anteriors i hagi garantit el compliment dels que hi hagi pendents. Rebut l'avís previ de separació d'algun membre es reunirà l'Assemblea General a l'efecte de prendre coneixement de la sol·licitud de separació.
3. La pèrdua de la condició de membre de l'associació podrà esdevenir també per acord de l'Assemblea General, a proposta del Comitè Executiu, en exercici de la potestat disciplinària i amb motiu de l'incompliment d'obligacions i compromisos que hagin estat adquirits, o de les obligacions previstes a l'article 6.2. Prèviament a l'adopció de l'acord que estableixi la separació d'algun membre, es requerirà la realització d'un procediment contradictori en el qual el membre afectat pugui posar de manifest el que consideri oportú en defensa dels seus interessos. L'acord de separació haurà de contenir la liquidació dels drets i obligacions del membre afectat respecte l'associació.

Article 4ª. Domicili.

El domicili de l'associació en el que s'ubicaran els òrgans de govern i serveis administratius, serà el de l'Ajuntament de Terrassa, al Raval de Montserrat, 14 d'aquesta Ciutat, sens perjudici que per acord de l'Assemblea General es pugui determinar que, per raons d'especial significació o d'urgència, les reunions s'efectuïn en altres seus o dependències.

Article 5ª. Durada.

L'associació tindrà una durada indefinida.

Article 6ª. Els drets i els deures dels membres.

1. Són drets dels ens associats:
 - a) Assistir a l'Assemblea General i exercir el dret a vot en la forma que preveuen aquests Estatuts.

- b) Presentar-se a elecció i ser elegit per a la resta d'òrgans de govern de l'associació, així com representar l'associació en altres institucions.
 - c) Rebre informació de les activitats socials i, en general, participar en les tasques associatives.
 - d) Presentar propostes a l'Assemblea General.
 - e) Examinar l'estat de comptes i els llibres d'actes i les resolucions dictades pels òrgans de govern.
 - f) Els representants dels ens locals en els òrgans de l'associació no percebran cap retribució per l'exercici del càrrec. No obstant tindran dret a la percepció d'indemnitzacions per les despeses efectives que els ocasioni aquest exercici, segons les normes d'aplicació general en les Administracions públiques i les que en desenvolupament d'aquestes pugui aprovar la pròpia Assemblea General.
2. Són obligacions de tots els ens associats:
- a) Observar les normes establertes en aquests Estatuts i col·laborar en la consecució de les finalitats de l'associació.
 - b) Acatar i acomplir els acords que adoptin, dins l'àmbit de la seva capacitat i competència, els òrgans de l'associació.
 - c) Contribuir al millor acompliment dels objectius d'associació, amb l'esperit de col·laboració i participació necessari.
 - d) Contribuir econòmicament en el funcionament de l'associació, així com en aquelles obligacions derivades dels convenis o acords aprovats per l'Assemblea General amb altres institucions. Si no es compleix aquesta obligació, la condició de soci amb tots els seus drets resta suspesa fins que no es posi al corrent en els pagaments que corresponguin.

Títol segon

Règim orgànic i funcional

Article 7^a. Òrgans de l'Associació

1. Els òrgans de l'associació són representatius dels ajuntaments que la constitueixen.
2. Són òrgans de govern de l'associació, amb caràcter necessari, els següents:
 - a) L'Assemblea General
 - b) La Presidència
 - c) La Vice-presidència
 - d) El Comitè Executiu

3. Són òrgans de gestió de l'associació, amb caràcter necessari, els següents:
 - a) La Gerència.
 - b) La Secretaria
 - c) La Tresoreria
4. L'associació, mitjançant acord de l'Assemblea General, podrà dotar-se dels òrgans complementaris que es considerin pertinents per a l'acompliment de les seves finalitats.

Article 8ª. L'Assemblea General. Procediment de designació i de cessament dels seus membres, atribucions, règim de funcionament i d'adopció d'acords.

1. L'Assemblea General és el màxim òrgan de govern de l'associació, i on estan representats tots els ens locals associats.
2. Es compon d'un representant dels respectius municipis que integren l'associació, d'acord amb la designació feta pels respectius ajuntaments. A aquests efectes, els respectius ajuntaments podran designar un titular i un suplent d'entre els membres electes de les respectives corporacions municipals. L'Assemblea General estarà presidida per qui ostenti la Presidència de l'associació.
3. El cessament dels membres de l'Assemblea General es produirà per la pèrdua de la condició de membre de la Corporació que representi o per revocació de la seva designació. En aquest supòsits, així com en el cas de finalització del mandat de les Corporacions locals, els representants dels respectius ajuntaments continuaran en exercici de les seves funcions únicament per a l'administració ordinària fins el moment que es procedeixi a la designació dels seus successors.
4. D'acord amb la normativa que és d'aplicació, correspon a l'Assemblea General l'exercici de les competències i atribucions següents:
 - a) L'elecció i cessament per als càrrecs de Presidència i Vice-presidència de l'associació, i dels membres que integraran el Comitè Executiu, d'entre els representants que formen part l'Assemblea General, en ambdós casos.
 - b) Aprovar el pressupost anyal i la liquidació dels comptes anyals, així com adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de les despeses de l'associació per part dels seus membres; i aprovar la gestió realitzada pel Comitè Executiu.
 - c) Aprovar, per majoria absoluta, la modificació dels presents Estatuts, donant-ne compte posteriorment als ens associats als efectes que considerin la seva ratificació.
 - d) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
 - e) Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n.
 - f) Acordar, per majoria absoluta, l'establiment de convenis de col·laboració amb altres entitats públiques i/o privades.

- g) Elaborar recomanacions i suggeriments de millora dels serveis que en matèria de turisme industrial puguin endegar els ens locals associats.
 - h) Aprovar, si escau, el reglament de règim intern.
 - i) Acordar la separació definitiva, amb un expedient previ, dels associats, pels motius previstos a l'article 3.3 dels presents Estatuts.
 - j) Conèixer i ratificar, en el seu cas, i amb un quòrum de majoria absoluta, els acords del Comitè Executiu pel que fa a l'acceptació de sol·licituds d'incorporació de nous associats, així com dels acords de separació i pèrdua de la condició de soci per una raó distinta de la prevista a l'apartat anterior.
 - k) Acordar, per majoria absoluta, la dissolució de l'associació.
 - l) Resoldre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació.
5. L'Assemblea General es reunirà en sessió ordinària, amb la periodicitat preestablerta que acordi i que al menys serà una cada any, i extraordinàries, que poden ser, a més, urgents, prèvia convocatòria de la Presidència per decisió pròpia o a sol·licitud de qualsevol dels membres de l'Assemblea General.
6. Les sessions s'han de convocar, com a mínim, amb cinc dies hàbils d'antelació, llevat de les extraordinàries amb caràcter urgent, la convocatòria de les quals haurà d'ésser ratificada per l'Assemblea General, com a requeriment previ per tal de debatre i votar els assumptes que s'incorporin a l'ordre del dia.
7. La convocatòria, juntament amb l'ordre del dia i l'esborrany de l'acta o les actes de les sessions anteriors que hagin de ser aprovades, hauran de ser notificades mitjançant correu electrònic, o qualsevol altre sistema que permeti tenir constància de la recepció per part de l'interessat, així com de la data i el contingut de l'acte notificat.
8. La constitució vàlida de l'Assemblea General s'assoleix amb l'assistència, com a mínim, de la majoria absoluta del nombre legal de membres que la integrin. En qualsevol cas, no es podrà celebrar cap sessió sense l'assistència de les persones que ocupin la Presidència i la Secretaria, o de les persones que les substitueixin d'acord amb les previsions dels presents Estatuts. També assistirà a les reunions de l'Assemblea General, amb veu i sense vot, qui exerceixi el càrrec de Gerent.
- En el cas de què, per no assolir-se el quòrum exigít, no es celebrés la sessió, podrà tenir lloc una reunió informativa per donar compte als presents dels assumptes que havien estat inclosos a l'ordre del dia. Tanmateix, en aquest cas, quedaran acreditades les raons d'urgència per tal que la Presidència, si així ho considera oportú, exerci les competències de l'òrgan col·legiat, al qual se'n donarà compte a la següent sessió que celebri, a l'efecte de ratificació.
9. El règim d'adopció d'acords per part de l'Assemblea General s'adequarà al que la normativa de règim local estableix per als Plens dels ajuntaments. Es consideren com a aprovades per assentiment les propostes si, un cop anunciades per la Presidència, no originin cap objecció o cap oposició. Altrament, s'ha de fer votació ordinària, que es manifestarà per signes convencions d'assentiment, dissentiment o abstenció.

Els acords s'adopten, com a regla general, per majoria simple dels membres presents, requerint-se la majoria absoluta del nombre legal de membres per a l'adopció dels acords que així ho tenen previst en la normativa de règim local, i en la resta de supòsits expressament previstos en els presents Estatuts.

10. Les decisions de l'Assemblea General han de constar en un llibre d'actes.

Article 9ª. La Presidència. Procediment de designació i de cessament, i atribucions.

1. El President o Presidenta de l'associació és designat/da per l'Assemblea General, d'entre els alcaldes i les alcaldesses dels municipis que en formen part, i amb independència que estiguin o no designats com a representants del seu Ajuntament en el dit òrgan.
2. El cessament de les persones que ostentin la Presidència es produirà per la pèrdua de la condició d'Alcalde o Alcaldessa; en aquest cas passarà a exercir la Presidència de forma directa el seu substitut o substituïda en el dit càrrec. També es produirà el cessament per finalització del període per al qual ha estat designat. En aquest supòsit, així com en el cas de finalització del mandat de les Corporacions locals, la persona que exerceixi la Presidència continuarà en exercici de les seves funcions únicament per a l'administració ordinària fins el moment que es procedeixi a la designació del seu successor.
3. Corresponen a la Presidència les competències i atribucions que a continuació es relacionaran, així com aquelles que, essent inherents a les comeses pròpies de l'associació, la normativa de règim local atribueixi a l'Alcalde o alcaldessa:
 - a) Exercir l'alta direcció de l'associació.
 - b) Exercir la Presidència de l'Assemblea General i del Comitè Executiu i, conseqüentment, decidir l'ordre del dia, convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions d'aquests òrgans.
 - c) Executar els acords adoptats per l'Assemblea General i el Comitè Executiu i vetllar pel seu compliment.
 - d) Subscriure en nom de l'Associació els contractes i els convenis per a l'acompliment de les seves finalitats.
 - e) Qualsevol altra que li sigui assignada per l'Assemblea General o el Comitè Executiu.
4. El President o Presidenta pot delegar, totalment o parcialment, l'exercici de les seves atribucions, en la Vice-presidència i en qualsevol dels membres de l'Assemblea General i del Comitè Executiu.
5. Les decisions del president o presidenta han de constar en un llibre de resolucions.

Article 10^a. La Vice-presidència.

La Vice-presidència actuarà en substitució del president/a en cas de delegació, vacant, absència o malaltia d'aquest/a i, podrà exercir a més a més les atribucions que li hagi assignat l'Assemblea General o el Comitè Executiu.

Article 11. El Comitè Executiu. Procediment de designació i de cessament dels seus membres, atribucions, règim de funcionament i d'adopció d'acords.

1. El Comitè Executiu és l'òrgan permanent que representa i gestiona els interessos de l'associació, d'acord amb les disposicions i les directrius de l'Assemblea General. Està format per la Presidència, la vice-presidència i un nombre màxim de cinc vocals designats per l'Assemblea General d'entre els seus membres.
2. És competència del Comitè Executiu:
 - a) El seguiment de l'execució de l'activitat de l'associació, i l'adequació a les previsions pressupostàries que hagin estat prèviament establertes.
 - b) Portar l'administració de l'associació de la manera més àmplia que reconeixin les lleis.
 - c) Elaborar els pressupostos, els plans d'actuació i els programes anuals d'activitats, i les propostes d'aportacions dels membres.
 - d) Aprovar la contractació, inclosa la del personal, que pugui tenir eventualment l'associació, i la despesa en general, sempre dins les previsions pressupostàries.
 - e) Sol·licitar i acceptar subvencions de les diferents administracions públiques, i acceptar donacions de qualsevol tipus.
 - f) Acordar en primera instància l'acceptació, en el seu cas, de noves altes de socis, i la pèrdua de la condició de soci, que en tot cas necessitarà la ratificació definitiva de l'Assemblea General.
 - g) Qualsevol altra atribució que li sigui assignada per l'Assemblea General.
3. El Comitè Executiu es reunirà en sessió ordinària, amb la periodicitat preestablerta que acordi, i que almenys serà d'una reunió cada dos mesos, i, extraordinàries, que poden ser urgents, prèvia convocatòria de la Presidència per decisió pròpia o a sol·licitud de qualsevol dels seus membres.
4. Les sessions s'han de convocar, com a mínim, amb cinc dies hàbils d'antelació, llevat de les extraordinàries amb caràcter urgent, la convocatòria de les quals haurà d'ésser ratificada pel propi Comitè Executiu, com a requeriment previ per tal de debatre i votar els assumptes que s'incorporin a l'ordre del dia.
11. La convocatòria, juntament amb l'ordre del dia i l'esborrany de l'acta o les actes de les sessions anteriors que hagin de ser aprovades, hauran de ser notificades mitjançant correu electrònic, o qualsevol altre sistema que permeti tenir constància de la recepció per part de l'interessat, així com de la data i el contingut de l'acte notificat.

12. La constitució vàlida del Comitè Executiu s'assoleix amb l'assistència, com a mínim, de tres dels seus membres. En qualsevol cas, no es podrà celebrar cap sessió sense l'assistència de les persones que ocupin la Presidència i la Secretaria, o de les persones que les substitueixin d'acord amb les previsions dels presents Estatuts. També assistirà a les reunions del Comitè Executiu, amb veu i sense vot, qui exerceixi el càrrec de Gerent.

En el cas que, per no assolir-se el quòrum exigut, no es celebrés la sessió, podrà tenir lloc una reunió informativa per donar compte als presents dels assumptes que havien estat inclosos a l'ordre del dia. Tanmateix, en aquest cas, quedaran acreditades les raons d'urgència per tal que la Presidència, si així ho considera oportú, exerceixi les competències de l'òrgan col·legiat, al qual se'n donarà compte a la següent sessió que celebri, a l'efecte de ratificació.

13. El Comitè Executiu adoptarà els seus acords per majoria simple dels membres presents.

14. Les decisions del Comitè Executiu han de constar en un llibre d'actes.

Article 12. La Gerència

L'associació tindrà una Gerència, que podrà ser exercida per una persona física o jurídica, a qui correspondrà l'exercici de les funcions de direcció i coordinació administrativa, així com les de suport a la Tresoreria per al control i fiscalització de la gestió econòmica, control pressupostari i de la comptabilitat, necessàries per al desenvolupament i gestió del Pla de Dinamització del producte turístic "Turisme Industrial i l'innovació tecnològica de Catalunya", promogut pels ens locals associats, o qualsevol altre Pla de Dinamització turística que pugui existir en el futur.

Actuarà com a òrgan de recolzament de la Comissió de Seguiment dels referits Plans i, a aquests efectes, haurà de desenvolupar les funcions següents:

- a) Impulsar les actuacions del pla de dinamització turístic.
- b) Difondre el Pla.
- c) Col·laborar en la reflexió estratègica sobre el referit Pla.
- d) Efectuar propostes d'actuacions.
- e) Procurar la coordinació del Pla amb altres actuacions que puguin portar-se a terme en el territori per part d'altres administracions convenients del Pla.
- f) Rescabalar la documentació precisa per a la correcta justificació de les actuacions del Pla.
- g) Qualsevol altra que li sigui assignada per la Comissió de Seguiment del Pla, o estableixin els òrgans de govern de l'Associació.

Exhaurida la vigència d'un Pla de Dinamització de producte turístic, l'associació podrà mantenir la Gerència, per a l'exercici de funcions de direcció i coordinació administrativa, així com les de control i fiscalització de la gestió econòmica, control pressupostari i de la comptabilitat, necessàries per al desenvolupament i seguiment de la gestió de l'associació, i podrà ser objecte d'atribucions de competències, funcions i/o encàrrecs específics, en cas que l'Assemblea General i/o la Presidència així ho determinin per mitjà d'un acte exprés de delegació o d'encomana de gestió.

La persona física o jurídica que hagi d'ostentar la Gerència de l'associació es designarà per acord del Comitè Executiu, a proposta de la Presidència, i previ un procediment subjecte a publicitat i concurrència.

Article 13. La secretaria i la tresoreria

1. L'Assemblea General designarà, a proposta de la Presidència, un/a Secretari/a de l'associació, que assistirà a les reunions dels òrgans col·legiats amb veu i sense vot, i que s'encarregarà d'aixecar les actes de les reunions i dels acords adoptats, així com de custodiar la documentació, de lliurar, quan escaigui, certificacions dels acords i també de portar els llibres de registre dels acords i resolucions adoptats pels òrgans de govern de l'associació.
2. També a proposta de la Presidència, l'Assemblea General designarà, un/a tresorer/a, que exercirà les tasques de control i fiscalització de la gestió econòmica, i de control pressupostari i de la comptabilitat.
3. Als efectes de complir les seves obligacions, els titular de la secretaria i la tresoreria de l'associació disposaran de la col·laboració i assistència de la Gerència.

Títol tercer

Els recursos econòmics i el funcionament de l'associació

Article 14^a. Els recursos econòmics i administració

1. L'associació no disposa de patrimoni en constituir-se.
2. El pressupost anual de l'associació serà confeccionat pel Comitè Executiu i serà sotmès a aprovació de l'Assemblea General. L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural, llevat del primer que començarà el dia de l'acte de constitució i finirà el 31 de desembre següent.
3. Anualment, dins dels quatre primers mesos de cada any, el president de l'associació, juntament amb el Tresorer/a, elaborarà els documents comptables corresponents, amb l'objectiu que puguin estar a la disposició dels membres.
4. L'associació, per a la realització del seu objecte i finalitats, disposarà dels recursos següents:
 - a) Les aportacions ordinàries o de funcionament de l'associació.
 - b) Les aportacions extraordinàries o vinculades a projectes concrets.
 - c) Els rendiments que obtingui per la prestació directa o indirecta de serveis.
 - d) Subvencions i altres ingressos de dret públic o privat.
 - e) Qualsevol altre que pugui correspondre a l'associació d'acord amb la legislació.

L'Assemblea General, en aprovar el pressupost anual, podrà fixar les aportacions dels ens locals membres, en termes d'igualtat entre tots ells. Les aportacions extraordinàries o vinculades a projectes s'aprovaran en cada cas.

5. En els comptes corrents o llibretes d'estalvi que puguin ser obertes han de figurar les signatures del president/a, la del gerent/a i la del tresorer/a. Per disposar de fons n'hi haurà suficient amb la signatura del president/a i la del tresorer/a.

Article 15ª. Altres recursos i gestió de les actuacions de l'associació.

1. L'associació es podrà valer dels serveis administratius i tècnics de les entitats associades, així com dels mitjans de que aquests disposin, quan raons tècniques, d'eficàcia o d'especialització així ho aconsellin.
2. La realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència de l'associació podrà ser encarregada a unitats, organismes o societats de cadascuna de les entitats que l'integren, o a d'altres ens en els quals aquestes participin.
3. Els efectes econòmics que representin les aportacions de recursos que efectuïn els municipis d'acord amb el que s'ha previst en els paràgrafs anteriors, tindran la consideració de costos generals de l'associació, i seran objecte de redistribució interna a parts o quotes iguals entre les entitats associades.
4. L'associació, mitjançant acord de l'Assemblea General, també podrà efectuar la delegació intersubjectiva de competències de gestió a favor d'un o varis dels municipis associats en aquells casos en que, per motiu de complexitat tècnica o altres raons que comportin una insuficient capacitat de gestió en determinats àmbits, l'aplicació de l'institut de l'encàrrec de gestió, previst a l'apartat anterior, no pogués donar cobertura a totes les funcionalitats exigides.

L'acord de delegació ha de contenir les determinacions per les quals es regirà la delegació, que faran referència, com a mínim, als aspectes relatius al seu contingut, caràcter, durada, medis i òrgans actuants, i a altres condicions aplicables.

Article 16ª. Règim jurídic aplicable als procediments administratius.

1. Les actuacions administratives que efectuï l'associació, en tot allò no previst en els presents Estatuts o a les seves eventuais modificacions, es regirà per les prescripcions contingudes a la normativa de règim local aplicable als ens locals de Catalunya.
2. La contractació d'obres, subministraments i serveis, si s'escau, s'ha d'adaptar al que estableix la legislació de contractació aplicable als ens locals.

Títol quart

**Modificació dels Estatuts
Dissolució i Liquidació de l'Associació**

Article 17ª. Interpretació i modificació dels Estatuts.

1. En cas de divergència en la interpretació d'aquests estatuts, correspondrà a l'Assemblea General, a proposta de la Presidència, fixar els criteris interpretatius atenent el sentit propi de

les paraules, en relació amb el context, els antecedents històrics i legislatius, i la realitat social del moment en que hagi de ser aplicat, atenent fonamentalment l'esperit i la finalitat perseguida.

2. Les prescripcions d'aquest Conveni que incorporen o reproduïxen aspectes de la legislació bàsica de l'Estat o l'autònoma d'aplicació a les comunitats de municipis catalans s'entendran automàticament modificades en el moment en què es produeixi la seva revisió.
3. En cas de verificar-se alguna de les situacions esmentades en els paràgrafs anteriors, l'Assemblea General tindrà la facultat d'introduir les modificacions corresponents o els aclariments pertinents, a proposta de la Presidència, i ordenarà l'oportuna publicació en el Butlletí Oficial de la Província, per a la seva difusió i públic coneixement, i es farà trasllat del mateix a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació i Administracions Públiques de la Generalitat de Catalunya. En aquest supòsit no es requerirà la ratificació posterior per part dels municipis convenients.
4. Qualsevol altra modificació dels presents Estatuts, amb l'acord previ de l'Assemblea General adoptat per la majoria absoluta del nombre legal dels seus membres, ha de ser ratificada per les entitats convenients i acordada amb les mateixes formalitats que per a l'aprovació.

Article 18ª. Els supòsits i el procediment de dissolució i liquidació de l'Associació.

1. L'associació podrà dissoldre per alguna de les causes següents:
 - a) Per disposició legal.
 - b) Per impossibilitat d'acomplir les seves finalitats, i
 - c) Per acord dels municipis que la integren.
2. L'efectiva dissolució de l'associació requerirà l'acord previ adoptat per la majoria absoluta del nombre legal dels membres de l'Assemblea General, i caldrà que sigui ratificat pels respectius municipis associats amb les mateixes formalitats que per a la seva constitució.

L'acord de dissolució que adopti l'Assemblea General haurà de contenir la proposta de liquidació dels drets i obligacions de l'associació, i la determinació de l'assumpció, en el seu cas, de les obligacions que respectivament assumeixin cadascun dels municipis que l'integren, prèvia redistribució interna dels seus efectes econòmics.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera.- REUNIÓ DE CONSTITUCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ.

La reunió de constitució de l'associació tindrà lloc a les 13 hores del dia 27 de febrer de 2006, al domicili de l'associació, i amb un únic punt de l'ordre del dia "constitució de l'associació i designació dels càrrecs previstos estatutàriament". A aquests efectes, la present disposició addicional té la consideració de formal convocatòria de la dita reunió.

Segona.- COMPROMISOS D'APORTACIÓ ECONÒMICA A PROJECTES

4. En compliment de les previsions contingudes en el Pla de Dinamització de turisme industrial "Turisme Industrial i Innovació Tecnològica de Catalunya", els membres associats disposaran

tot allò que sigui procedent per tal de complir amb els respectius compromisos d'aportació econòmica, i en els terminis que l'Associació determini. Els perjudicis, tant econòmics com d'altre tipus, que es derivin per a l'associació com a conseqüència de l'incompliment d'aquests compromisos seran repercutits als ajuntaments associats que hagin estat responsables.

5. Per fer front a les previsions contingudes en el referit Pla de Dinamització de producte turístic, per tal d'executar les accions previstes en la primera anualitat, els ajuntaments associats aportaran les quantitats que a continuació es detallaran.

Ens local	Quantitat a aportar	Data
Àreu	8982.5	2006
Bellmunt del Priorat	8771.5	2006
Capellades	13750	2006
Cardona	12000	2006
Castellar de N'Hug	8605	2006
Castelló d'Empúries	10157.5	2006
Cercs	3000	2006
Esparreguera	8815.5	2006
Granollers	5000	2006
Igualada	8771,5	2006
Manlleu	4000	2006
Manresa	8772	2006
Palafrugell	10500	2006
Puig-Reig	8771.5	2006
Sils	7666.5	2006
Sant Sadurní d'Anoia	8771.5	2006
Santa Coloma de Cervelló	8315.5	2006
Vilanova	8771.5	2006
Terrassa	8784	2006
	162206	

Tercera.-Inscripció en el Registre d'Associacions del Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya.

Independentment de les previsions contingudes a l'article 17 pel que fa a la modificació dels presents Estatuts, el President de l'associació estarà facultat per tal d'introduir-hi qualsevol rectificació i/o subsanació que sigui requerida en el tràmit d'inscripció de l'associació en el Registre d'Associacions del Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que està previst a l'article 135 del Text Refós de la Llei Municipal i del règim Local de Catalunya, i a l'article 16 del Decret 110/1996, que regula el règim de les organitzacions associatives d'ens locals de Catalunya.

Febrer 2006.